



**Stellenbosch**  
UNIVERSITY  
IYUNIVESITHI  
UNIVERSITEIT

**2026**

# **Studentegelde**

Studiegelde en ander  
onkoste vir studente; Reëls

**Jaarboek, Deel 3**

## Akkuraatheid, aanspreeklikheid en veranderings

- Die Universiteit Stellenbosch het alle redelike stappe geneem om te verseker dat die inligting in die Jaarboekdele so akkuraat en volledig as moontlik aangebied word.
- Neem egter kennis dat die Universiteit se Raad en Senaat geen aanspreeklikheid aanvaar vir enige foutiewe inligting in die Jaarboekdele se inhoud nie.
- Die Universiteit behou die reg voor om enige tyd inligting in die Jaarboekdele te verander indien nodig.

## Die verdeling van die Jaarboek

- Die Jaarboek is in 13 dele verdeel.
- Deel 1, 2 en 3 van die Jaarboek bevat algemene inligting wat op alle studente van toepassing is. Maak seker jy verstaan alle bepalings in Deel 1 (Algemene Reëls) van die Jaarboek wat op jou van toepassing is.
- Deel 4 tot 13 van die Jaarboek is die Fakulteitsjaarboekdele.

| Deel    | Jaarboekdeel                          |
|---------|---------------------------------------|
| Deel 1  | Algemene Reëls                        |
| Deel 2  | Beurse en Lenings                     |
| Deel 3  | Studentegelde                         |
| Deel 4  | Lettere en Sosiale Wetenskappe        |
| Deel 5  | Natuurwetenskappe                     |
| Deel 6  | Opvoedkunde                           |
| Deel 7  | AgriWetenskappe                       |
| Deel 8  | Regsgeleerdheid                       |
| Deel 9  | Teologie                              |
| Deel 10 | Ekonomiese en Bestuurswetenskappe     |
| Deel 11 | Ingenieurswese                        |
| Deel 12 | Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe |
| Deel 13 | Krygskunde                            |

## Beskikbaarheid van die Jaarboekdele

- Die elektroniese weergawes van die Jaarboekdele is beskikbaar by [www.su.ac.za/jaarboeke](http://www.su.ac.za/jaarboeke).
- Dele 1 tot 12 is in Afrikaans sowel as Engels beskikbaar. Krygskunde (Deel 13) verskyn slegs in Engels.

# INHOUDSOPGAWE

|                                                                                             |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Inligting vir alle studente .....</b>                                                 | <b>1</b>  |
| <b>1.1 Kontak ons .....</b>                                                                 | <b>1</b>  |
| 1.1.1 Amptelike adresse van die Universiteit Stellenbosch .....                             | 1         |
| 1.1.2 Universiteit Stellenbosch Kontak- en Kliëntedienssentrum .....                        | 1         |
| 1.1.3 Afdeling Studentegelde op Stellenbosch-kampus .....                                   | 1         |
| 1.1.4 Afdeling Studentegelde op Tygerberg-kampus .....                                      | 1         |
| 1.1.5 Afdeling Studentegelde op Bellvillepark-kampus .....                                  | 1         |
| 1.1.6 Besigheidsdienste op Saldanhakampus .....                                             | 2         |
| <b>2. Beraamde studiegelde vir voorgraadse en nagraadse programme .....</b>                 | <b>3</b>  |
| <b>2.1 Beraamde studiegeld per fakulteit .....</b>                                          | <b>3</b>  |
| 2.1.1 AgriWetenskappe .....                                                                 | 3         |
| 2.1.2 Ekonomiese en Bestuurswetenskappe .....                                               | 4         |
| 2.1.3 Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe .....                                           | 5         |
| 2.1.4 Ingenieurswese .....                                                                  | 6         |
| 2.1.5 Krygskunde .....                                                                      | 10        |
| 2.1.6 Lettere en Sosiale Wetenskappe .....                                                  | 10        |
| 2.1.7 Natuurwetenskappe .....                                                               | 11        |
| 2.1.8 Opvoedkunde .....                                                                     | 12        |
| 2.1.9 Regsgeleerdheid .....                                                                 | 13        |
| 2.1.10 Teologie .....                                                                       | 14        |
| <b>2.2 Voortgesette registrasie vir volle studietydperk .....</b>                           | <b>15</b> |
| <b>3. Inwoning .....</b>                                                                    | <b>16</b> |
| <b>3.1 Koshuisaanvaardingsbedrag (deposito) vir aansoekers (voornemende studente) .....</b> | <b>16</b> |
| <b>3.2 Inwoningsgeld volgens soort universiteitsverblyf .....</b>                           | <b>16</b> |
| <b>3.3 Inwoning vóór die aanvang van die akademiese jaar .....</b>                          | <b>18</b> |
| <b>3.4 Inwoning tydens die vakansies in Maart- en September .....</b>                       | <b>18</b> |
| <b>3.5 Koshuisgeld (Huisgelde) .....</b>                                                    | <b>18</b> |
| <b>3.6 Etekwota .....</b>                                                                   | <b>18</b> |
| 3.6.1 Deposito vir etepakkette .....                                                        | 18        |
| 3.6.2 PSG-studente: ete-opsies .....                                                        | 18        |
| <b>3.7 Waskwota .....</b>                                                                   | <b>19</b> |
| <b>3.8 Aanspreeklikheid vir skade aan universiteitseiendom .....</b>                        | <b>19</b> |
| <b>4. Studentegelderekening .....</b>                                                       | <b>20</b> |
| <b>4.1 Betaalwyses .....</b>                                                                | <b>20</b> |
| 4.1.1 Betaling agt paaiemente .....                                                         | 20        |
| 4.1.2 Debietorderstelsel .....                                                              | 20        |
| <b>4.2 Agterstallige studentegelderekeninge .....</b>                                       | <b>21</b> |
| 4.2.1 Agterstallige gelde .....                                                             | 21        |
| 4.2.2 Rente .....                                                                           | 21        |
| 4.2.3 Heraktivering van studentekaarte .....                                                | 21        |

|             |                                                                                                                  |           |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>4.3</b>  | <b>Betaalmetodes.....</b>                                                                                        | <b>22</b> |
| 4.3.1       | Persoonlik by die kassiere.....                                                                                  | 22        |
| 4.3.2       | Aanlyn betalings.....                                                                                            | 22        |
| 4.3.3       | SnapScan.....                                                                                                    | 22        |
| <b>4.4</b>  | <b>Toegang tot studentegelderekeninge .....</b>                                                                  | <b>22</b> |
| <b>4.5</b>  | <b>Terugbetaling van kredietbalanse op studentegelderekeninge .....</b>                                          | <b>22</b> |
| <b>5</b>    | <b>Finansiële ondersteuning .....</b>                                                                            | <b>23</b> |
| 5.1         | Privaat befondsde beurse, lenings, pryse en toelae .....                                                         | 23        |
| <b>5.2</b>  | <b>Korting.....</b>                                                                                              | <b>23</b> |
| 5.2.1       | Korting vir vroeë betaling van studiegeld.....                                                                   | 23        |
| 5.2.2       | Korting op onderriggeld vir persone uit dieselfde gesin .....                                                    | 23        |
| <b>6</b>    | <b>Akademiese uitgawes (studentegelde) .....</b>                                                                 | <b>24</b> |
| <b>6.1</b>  | <b>Aansoekgeld.....</b>                                                                                          | <b>24</b> |
| <b>6.2</b>  | <b>Studiegeld .....</b>                                                                                          | <b>24</b> |
| 6.2.1       | Registrasiedatums.....                                                                                           | 24        |
| 6.2.2       | Laat registrasie.....                                                                                            | 24        |
| 6.2.3       | Heffing van studiegeld vir alle studente.....                                                                    | 25        |
| 6.2.3.1     | Gelde per module (voorgaadse, nagraadse en geleentheidstudente) .....                                            | 25        |
| 6.2.4       | Gelde gehel per modulekredietoordrag .....                                                                       | 25        |
| <b>6.3</b>  | <b>Studentekaart.....</b>                                                                                        | <b>25</b> |
| 6.3.1       | Deposito vir drukwerk.....                                                                                       | 25        |
| <b>6.4</b>  | <b>Studieverwante uitgawes: modulekoste en programkoste.....</b>                                                 | <b>26</b> |
| <b>6.5</b>  | <b>Ledegeld vir nie-akademiese geregistreerde studenteverenigings .....</b>                                      | <b>26</b> |
| <b>6.6</b>  | <b>PSG-ledegeld.....</b>                                                                                         | <b>26</b> |
| <b>6.7</b>  | <b>Parkeerheffing.....</b>                                                                                       | <b>26</b> |
| <b>6.8</b>  | <b>Registrasie vir verbetering van punte .....</b>                                                               | <b>26</b> |
| <b>6.9</b>  | <b>Dekaansvergunningsassesserings.....</b>                                                                       | <b>26</b> |
| <b>6.10</b> | <b>Herhaling van programme of modules .....</b>                                                                  | <b>27</b> |
| <b>6.11</b> | <b>Hertoelating ná onsuksesvolle studie .....</b>                                                                | <b>27</b> |
| <b>6.12</b> | <b>Gelde vir studente- administratiewe dienste en dokumente.....</b>                                             | <b>27</b> |
| <b>6.13</b> | <b>Skorsing (verbeuring van betaalde gelde).....</b>                                                             | <b>28</b> |
| <b>6.14</b> | <b>Raadsafskrywing van skuld.....</b>                                                                            | <b>28</b> |
| <b>6.15</b> | <b>Assesserings- en herevalueringsbedrag.....</b>                                                                | <b>29</b> |
| 6.15.1      | Herberekening van finale punte .....                                                                             | 29        |
| 6.15.2      | Herevaluering van assesseringsantwoordstelle.....                                                                | 29        |
| 6.15.3      | Afkampus-assesserings.....                                                                                       | 29        |
| 6.15.4      | Telematiese programme .....                                                                                      | 29        |
| <b>7</b>    | <b>Staking en/of kansellasië .....</b>                                                                           | <b>30</b> |
| <b>7.1</b>  | <b>Staking van studie.....</b>                                                                                   | <b>30</b> |
| <b>7.2</b>  | <b>Staking van studie – Stellenbosch Besigheidskool-programkoste .....</b>                                       | <b>30</b> |
| <b>7.3</b>  | <b>Kansellasië van Universiteitsverblyf.....</b>                                                                 | <b>30</b> |
| 7.3.1       | Prosedures en reëlins vir die kansellasië van koshuisverblyf vir aanzoekers (voornemende studente).....          | 30        |
| 7.3.2       | Prosedures en reëlins van toepassing op die kansellasië of opsegging van koshuisverblyf (huidige studente) ..... | 31        |
| 7.3.2.1     | Kansellasië van koshuisverblyf in die voorafgaande jaar .....                                                    | 31        |

|                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| 7.3.2.2 Kansellasië nadat die akademiese jaar begin het..... | 31 |
|--------------------------------------------------------------|----|

## **8. Internasionale studente – inligting oor gelde vir 2026 ..... 32**

|                                                                                                                             |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 8.1 Minimum verpligte aanvangsbedrag vir internasionale studente .....                                                      | 32 |
| 8.1.1 Studente vrygestel van die internasionale onderriggeld (ITF) .....                                                    | 33 |
| 8.2 Verpligte eerste paaieimente van inwoningsgeld en etekwotas .....                                                       | 33 |
| 8.3 Internasionale studente met permanenteverblyf-, vlugteling-,<br>asielsoeker- of diplomatieke status in Suid-Afrika..... | 33 |
| 8.4 Algemene inligting .....                                                                                                | 34 |
| 8.4.1 Vorme van studie .....                                                                                                | 34 |
| 8.4.2 Klassifikasie van gelde .....                                                                                         | 34 |
| 8.4.3 IRF-bedrae vir residensiële internasionale studente in graadprogramme .....                                           | 34 |
| 8.4.4 Nie-residensiële internasionale studente in graadprogramme .....                                                      | 34 |
| 8.4.5 Akademiesediensgelde (beraamd) .....                                                                                  | 34 |
| 8.5 Beursstudente (internasionale studente) .....                                                                           | 35 |
| 8.6 Algemene kommentaar.....                                                                                                | 35 |

## **9. Studentegelde-almanak 2026..... 36**

# 1. Inligting vir alle studente

## 1.1 Kontak ons

### 1.1.1 Amptelike adresse van die Universiteit Stellenbosch

Rig asseblief korrespondensie oor akademiese aangeleenthede, d.w.s. studie-aangeleenthede soos beurse en lenings, asook koshuisplasinge, aan:

Die Registrateur  
Universiteit Stellenbosch  
Privaat Sak X1  
Stellenbosch  
7599

Rig asseblief korrespondensie in verband met finansiële en dienste-aangeleenthede, diensaspekte van koshuise ingesluit, aan:

Die Hoofdirekteur: Finansies  
Universiteit Stellenbosch  
Privaat Sak X1  
Stellenbosch  
7599

Webtuiste van die Universiteit Stellenbosch: [www.su.ac.za](http://www.su.ac.za)

### 1.1.2 Universiteit Stellenbosch Kontak- en Kliëntedienssentrum

Telefoonnommer: 021 808 9111

E-posadres: [info@sun.ac.za](mailto:info@sun.ac.za)

### 1.1.3 Afdeling Studentegelde op Stellenbosch-kampus

Kantoorure vir navrae: Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 16:30

Kantoorure vir betaling by kassiere: Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 15:30

Telefoonnommer: 021 808 9111

Algemene navrae (studentegelde): <https://servicedesk.sun.ac.za/jira/plugins/servlet/theme/portal/42/>

E-posadres (studentelenings): [studentelenings@sun.ac.za](mailto:studentelenings@sun.ac.za)

### 1.1.4 Afdeling Studentegelde op Tygerberg-kampus

#### Administratiewe Kantoor (studentegeldenavrae)

|                   |              |
|-------------------|--------------|
| Me L Matthee      | 021 938 9208 |
| Mnr A Hartzenburg | 021 938 9080 |

Kantoorure vir navrae: Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 16:30

Kantoorure vir betaling by kassiere: Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 15:30

### 1.1.5 Afdeling Studentegelde op Bellvillepark-kampus

Algemene telefoonnommer: 021 918 4111

E-posadres: [SBS-StudentFinance@sun.ac.za](mailto:SBS-StudentFinance@sun.ac.za) of programkoördineerder se e-pos

Rig asseblief alle e-posnavrae direk aan die betrokke programkoördineerder by die Stellenbosch Besigheidsskool. Indien jy die algemene telefoonnommer vir Bellvillepark-kampus skakel, vra asseblief om met die betrokke programkoördineerder te praat.

## 1.1.6 Besigheidsdienste op Saldanhakampus

| Studente Administrasie Kantoor |              |
|--------------------------------|--------------|
| Mev J-M Mac Lachlan            | 022 702 3017 |
| Mev MC Basson                  | 022 702 3085 |

Kantoorure vir navrae:

Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 16:30

## 2. Beraamde studiegelde vir voorgraadse en nagraadse programme

### 2.1 Beraamde studiegeld per fakulteit

#### 2.1.1 AGRIWETENSKAPPE

##### a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program       | Bedrag  | Program | Bedrag  |
|---------------|---------|---------|---------|
| BScVoedselwet | R68 945 | BScBos  | R66 568 |
| BScAgric      | R63 282 |         |         |

##### b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- In die tabel hier onder word die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld, weergegee.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program                                                                   | Bedrag  | Program                                             | Bedrag  |
|---------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------|---------|
| <b>Nagraadsdiplomaprogramme</b>                                           |         |                                                     |         |
| NGDip (Agronomie)                                                         | R65 505 |                                                     |         |
| <b>Honneursprogramme</b>                                                  |         |                                                     |         |
| HonsBSc                                                                   | R65 505 | HonsBAgric                                          | R61 680 |
| <b>Magisterprogramme</b>                                                  |         |                                                     |         |
| MScAgric<br>Alle jare van inskrywing, per jaar                            | R23 900 | MScVoedselwet<br>Alle jare van inskrywing, per jaar | R23 900 |
| MAgricAdmin<br>Alle jare van inskrywing, per jaar                         | R23 900 | MScBewEkol<br>Alle jare van inskrywing, per jaar    | R23 900 |
| MScBosbou<br>Alle jare van inskrywing, per jaar                           | R23 900 | MSc<br>Alle jare van inskrywing, per jaar           | R23 900 |
| <b>Doktorsprogramme</b>                                                   |         |                                                     |         |
| PhD (Agric); PhD ( <b>voltyds</b> )<br>Alle jare van inskrywing, per jaar | R20 885 |                                                     |         |
| DSc<br>Alle jare van inskrywing, per jaar                                 | R20 885 |                                                     |         |

## 2.1.2 EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSKAPPE

### a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program                                                                                                                             | Beraamde bedrag vir eerste jaar van studie | Beraamde totaal indien program in minimum tydperk voltooi word (bereken met beraamde bedrae van toepassing in 2026) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BCom (Bestuurswetenskappe), (Ekonomiese Wetenskappe), (Wiskundige Wetenskappe), (Bestuursrekeningkunde), (Finansiële Rekeningkunde) | R59 587                                    | R182 733                                                                                                            |
| BCom (Bestuurswetenskappe) Verlengde Graadprogram                                                                                   | R45 683                                    | R210 540                                                                                                            |
| BRek, BCom (Bedryfsielkunde)                                                                                                        | R68 525                                    | R222 458                                                                                                            |
| BCom (Aktuariële Wetenskap)                                                                                                         | R83 419                                    | R257 198                                                                                                            |
| BCom (Datawetenskap)                                                                                                                | R63 115                                    | R267 554                                                                                                            |
| BCom (Regsgeleerdheid)                                                                                                              | R75 117                                    | R217 617                                                                                                            |
| BRekLLB                                                                                                                             | R84 061                                    | R428 208                                                                                                            |
| BCom (Internasionale Besigheid)                                                                                                     | R59 587                                    | R280 839                                                                                                            |
| VGDip (Volhoubare Ontwikkeling)                                                                                                     | R66 948                                    | R200 844                                                                                                            |
| VGDip (Publieke Verantwoordbaarheid)                                                                                                | R58 542                                    | R100 486                                                                                                            |
| Gevorderde Dip (Volhoubare Ontwikkeling)                                                                                            | R55 979                                    | -                                                                                                                   |
| Gevorderde Dip (Publieke Verantwoordbaarheid)                                                                                       | R58 542                                    | -                                                                                                                   |

### b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder toon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Verwys na die webblad (<https://www.stellenboschbusiness.ac.za>) van die Stellenbosch Besigheidskool om die gelde van al die Besigheidskool se graadprogramme te bekom.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program                                                     | Bedrag  | Program                      | Bedrag  |
|-------------------------------------------------------------|---------|------------------------------|---------|
| <b>Nagraadsdiplomaprogramme</b>                             |         |                              |         |
| Bemarking, Rekeningkunde, Vervoer en Logistiek              | R61 655 | Rekeningkunde                | R62 078 |
| Omgewingsbestuur                                            | R52 744 | Aktuariële Wetenskap         | R64 488 |
| Strategiese Menslikehulpbronbestuur                         | R64 655 | MIV/Vigsbestuur              | R70 785 |
| Publieke Finansiële Bestuur                                 | R70 793 | Volhoubare Ontwikkeling      | R70 785 |
| <b>Honneursprogramme</b>                                    |         |                              |         |
| HonsBCom                                                    | R59 113 | HonsBRek                     | R77 597 |
| HonsBCom (Publieke en Ontwikkelingsbestuur) / HonsBPubAdmin | R70 793 | BComHons (Beleggingsbestuur) | R67 488 |

| Program                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Bedrag                                                                                                     | Program                                                               | Bedrag  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Magisterprogramme</b><br>Neem kennis van die algemene reël dat as jy vir die tweede jaar van 'n voltesisprogram inskryf, of vir 'n tweede keer vir jou navorsingswerkstuk-module in 'n gestruktureerde magisterprogram, die fooi slegs een-derde van die klasgeld (plus inflasie), relatief tot die eerstejaarregistrasie, beloop. Indien jy vir die derde agtereenvolgende jaar vir hierdie program of module inskryf, sal die volle gelde (plus inflasie) soos vir die eerste jaar, betaalbaar wees (tot en met voltooiing van jou graadprogram). |                                                                                                            |                                                                       |         |
| MCom (voltesisopsie)<br>Eerste jaar van inskrywing                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | R43 669                                                                                                    | MCom (doseeropsie) (kan wissel na gelang van werkstukkrediete)        | R57 908 |
| MCom (Publieke en Ontwikkelingsbestuur)/MPubAdmin (MPA) (voltesisopsie)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | R57 137                                                                                                    | MCom (Publieke en Ontwikkelingsbestuur)/MPubAdmin (MPA) (doseeropsie) | R64 172 |
| MPhil (MIV/Vigsbestuur)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | R49 752                                                                                                    | MPhil (Volhoubare Ontwikkeling)                                       | R64 506 |
| MCom (Bedryfsielkunde)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | R63 719                                                                                                    | MPhil (Omgewingsbestuur)                                              | R71 206 |
| MCom (Aktuariële Wetenskap)<br>Gestruktureerd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | R71 641                                                                                                    |                                                                       |         |
| <b>Doktorsprogramme</b><br>Die fooi hieronder word jaarliks met inflasie aangepas. Hou in gedagte dat die gelde van die PhD-programme van die Stellenbosch Besigheidskool (SBS) verskil van die prys hier onder – verwys na die SBS-webwerf vir die SBS se PhD-gelde                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                            |                                                                       |         |
| PhD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | R31 658 per jaar van registrasie totdat die program voltooi is                                             |                                                                       |         |
| PhD (voorbereidingsjaar)<br>Normaalweg registreer alle PhD-kandidate eers vir 'n voorbereidingsjaar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | R18 994 per jaar<br>Hierdie fooi mag verskil na gelang van die konteks en duur van die voorbereidingsjaar. |                                                                       |         |

## 2.1.3 GENEESKUNDE EN GESONDHEIDSWETENSKAPPE

### a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2026 vir die eerste studiejear, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program                           | Bedrag   | Program              | Bedrag   |
|-----------------------------------|----------|----------------------|----------|
| MBChB I                           | R103 110 | MBChB II             | R103 110 |
| MBChB III                         | R103 110 | MBChB IV             | R103 110 |
| MBChB V                           | R103 110 | MBChB VI             | R100 411 |
| BSpraak-Taal en Gehoor (per jaar) | R78 663  | BArb (per jaar)      | R78 663  |
| BscFisio (per jaar)               | R78 663  | BScDieetk (per jaar) | R78 663  |
| BVerpleeg (per jaar)              | R78 663  |                      |          |

### b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2026 vir die eerste studiejear, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program                  | Bedrag             | Program                                                         | Bedrag             |
|--------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Honneursprogramme</b> |                    |                                                                 |                    |
| HonsBSc                  | Kontak departement | HonsBSc (Sportwetenskap)<br>Alle jare van inskrywing, per jaar. | Kontak departement |

| Program                                                                            | Bedrag             | Program                                                                                                     | Bedrag             |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Nagraadsediplomaprogramme</b>                                                   |                    |                                                                                                             |                    |
| Alle Programme                                                                     | Kontak departement |                                                                                                             |                    |
| <b>Magisterprogramme</b>                                                           |                    |                                                                                                             |                    |
| MSc, MPhil (gestruktureerd)<br>Eerste jaar van inskrywing                          | Kontak departement | MSc, MPhil (gestruktureerd)<br>Tweede jaar en verdere jare van inskrywing, per jaar                         | Kontak departement |
| Magisterprogramme (tesis), uitgesluit Verpleegkunde<br>Eerste jaar van inskrywing  | R48 399            | Magisterprogramme (tesis), uitgesluit Verpleegkunde<br>Tweede jaar van inskrywing                           | R9 644             |
| Magisterprogramme (tesis), uitgesluit Verpleegkunde<br>Derde jaar van inskrywing   | R9 644             | Magisterprogramme (tesis), uitgesluit Verpleegkunde<br>Vierde jaar en verdere jare van inskrywing, per jaar | R19 287            |
| MCur (tesis)<br>Eerste jaar van inskrywing                                         | R41 473            | MCur (tesis)<br>Tweede jaar van inskrywing                                                                  | R14 769            |
| MCur (tesis)<br>Derde jaar van inskrywing                                          | R14 769            | MCur (tesis)<br>Vierde jaar en verdere jare van inskrywing, per jaar                                        | R29 538            |
| MPhil (subspesialiteite)<br>Eerste jaar van inskrywing                             | R25 108            | MPhil (subspesialiteite)<br>Tweede jaar van inskrywing                                                      | R18 960            |
| MPhil (subspesialiteite)<br>Derde jaar van inskrywing, per jaar                    | R10 977            | MPhil (subspesialiteite)<br>Vierde tot sesde jaar van inskrywing, per jaar                                  | R25 108            |
| MMed (vier- en vyfjarige opsies)<br>Eerste tot derde jaar van inskrywing, per jaar | R30 864            | MMed (vier- en vyfjarige opsies)<br>Vierde jaar en verdere jare van inskrywing, per jaar                    | R10 034            |
| <b>Doktorsprogramme</b>                                                            |                    |                                                                                                             |                    |
| DSc; PhD; DScGeneeskWet<br>Eerste jaar van inskrywing                              | R45 572            | DSc; PhD; DScGeneeskWet<br>Tweede en verdere inskrywings per jaar                                           | R23 153            |

## 2.1.4 INGENIEURSWESE

### a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program                                                                                | Bedrag  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| BIng (Bedryfs, Elektries en Elektronies, Meganies en Megatronies – 4-jarige programme) | R81 563 |
| BIng (Chemies en Siviël – 4-jarige programme)                                          | R81 355 |
| BIng (Elektries en Elektronies met fokus area Data-ingenieurswese – 4-jarige program)  | R80 625 |

## b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Vaste onderriggeld                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Bedrag  | Plus | Veranderlike onderriggeld                                                                                                                  | Bedrag |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>Nagraadsdiplomaprogramme in Ingenieurswese</b><br><b>Nagraadsdiplomaprogramme in Ingenieurswetenskappe</b><br>NGDiplng (120 krediete) ( <b>voltyds</b> ) / NGDiplngWet (120 krediete) ( <b>voltyds</b> )<br>Na die <b>tweede</b> jaar van registrasie moet studente opnuut aansoek om toelating tot die program doen. |         |      |                                                                                                                                            |        |
| Vaste onderriggeld vir die eerste twee jare van inskrywings, per jaar                                                                                                                                                                                                                                                    | R40 012 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieurswesefakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet) | R458   |
| Vaste onderriggeld vir die derde en vierde jare van inskrywings, indien toegelaat, per jaar                                                                                                                                                                                                                              | R44 014 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet)     | R458   |
| Vaste onderriggeld vir die vyfde jaar van inskrywings, indien toegelaat, per jaar                                                                                                                                                                                                                                        | R48 414 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet)     | R458   |
| Vaste onderriggeld vir die sesde en verdere jare van inskrywings, indien toegelaat, per jaar                                                                                                                                                                                                                             | R53 255 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet)     | R458   |
| NGDiplng (120 krediete) ( <b>deeltyds</b> ) / NGDiplngWet (120 krediete) ( <b>deeltyds</b> )<br>Na die <b>derde</b> jaar van registrasie moet studente opnuut aansoek om toelating tot die program doen.                                                                                                                 |         |      |                                                                                                                                            |        |
| Vaste onderriggeld vir die eerste drie jare van inskrywings, per jaar                                                                                                                                                                                                                                                    | R40 012 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet)     | R458   |
| Vaste onderriggeld vir die vierde jaar van inskrywings, indien toegelaat                                                                                                                                                                                                                                                 | R44 014 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet)     | R458   |
| Vaste onderriggeld vir die vyfde jaar van inskrywings, indien toegelaat                                                                                                                                                                                                                                                  | R48 414 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet)     | R458   |
| Vaste onderriggeld vir die sesde en verdere jare van inskrywings, indien toegelaat, per jaar                                                                                                                                                                                                                             | R53 255 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet)     | R458   |

| Vaste onderriggelde                                                                                                                                                                                                               | Bedrag  | Plus | Veranderlike onderriggelde                                                                                                             | Bedrag |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>Magisterprogramme in Ingenieurswese (Gestruktureerd)</b><br><b>Magisterprogramme in Ingenieurswetenskappe (Gestruktureerd)</b><br><b>(uitgesluit die Ingenieurswesebestuurprogram wat in hibriediese formaat gelewer word)</b> |         |      |                                                                                                                                        |        |
| MIng (180 krediete) <b>(voltyds)</b> / MIngWet (180 krediete) <b>(voltyds)</b><br>Na die <b>tweede</b> jaar van registrasie moet studente opnuut aansoek om toelating tot die program doen.                                       |         |      |                                                                                                                                        |        |
| Vaste onderriggeld vir die eerste twee jare van inskrywings, per jaar                                                                                                                                                             | R40 012 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet) | R458   |
| Vaste onderriggeld vir die derde en verdere jare van inskrywings, indien toegelaat, per jaar                                                                                                                                      | R54 017 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet) | R458   |
| MIng (180 krediete) <b>(deeltyds)</b> / MIngWet (180 krediete) <b>(deeltyds)</b><br>Na die <b>derde</b> jaar van registrasie moet studente opnuut aansoek om toelating tot die program doen.                                      |         |      |                                                                                                                                        |        |
| Vaste onderriggeld vir die eerste jaar van inskrywing                                                                                                                                                                             | R40 012 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet) | R458   |
| Vaste onderriggeld vir die tweede en derde jare van inskrywings, per jaar                                                                                                                                                         | R20 007 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet) | R458   |
| Vaste onderriggeld vir die vierde jaar van inskrywing, indien toegelaat                                                                                                                                                           | R40 012 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet) | R458   |
| Vaste onderriggeld vir die vyfde en verdere jare van inskrywings, indien toegelaat, per jaar                                                                                                                                      | R54 017 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet) | R458   |

| Vaste onderriggelde                                                                                                             | Bedrag  | Plus | Veranderlike onderriggelde                                                                                                             | Bedrag |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>Magisterprogram (MIng) in Ingenieursbestuur (Gestruktureerd) (180 krediete)</b><br><b>(in hibriediese formaat aangebied)</b> |         |      |                                                                                                                                        |        |
| Na die <b>derde</b> jaar van registrasie moet studente opnuut aansoek om toelating tot die program doen                         |         |      |                                                                                                                                        |        |
| Vaste onderriggeld vir die eerste jaar van inskrywing                                                                           | R45 477 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet) | R443   |
| Vaste onderriggeld vir die tweede jaar van inskrywing                                                                           | R32 387 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet) | R443   |

| Vaste onderriggelde                                                                          | Bedrag  | Plus | Veranderlike onderriggelde                                                                                                          | Bedrag |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Vaste onderriggeld vir die derde jaar van inskrywing                                         | R13 091 | plus | Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet) | R443   |
| Vaste onderriggeld vir die vierde jaar van inskrywing, indien toegelaat                      | R52 150 | plus | Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet) | R443   |
| Vaste onderriggeld vir die vyfde en verdere jare van inskrywings, indien toegelaat, per jaar | R58 410 | plus | Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per Ingenieursfakulteitmodule waarvoor in dié jaar ingeskryf is (R / krediet) | R443   |

| Program                                                                                                  | Bedrag  | Program                                                           | Bedrag  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Magisterprogramme in Ingenieurswese (Navorsingstesis)</b>                                             |         |                                                                   |         |
| <b>Magisterprogramme in Ingenieurswetenskappe (Navorsingstesis)</b>                                      |         |                                                                   |         |
| MIng (180 krediete) ( <b>voltyds</b> ) / MIngWet (180 krediete) ( <b>voltyds</b> )                       |         |                                                                   |         |
| Na die <b>derde</b> jaar van registrasie moet studente opnuut aansoek om toelating tot die program doen. |         |                                                                   |         |
| Eerste twee jare van registrasie, per jaar                                                               | R40 012 | Derde jaar van registrasie                                        | R44 014 |
| Vierde jaar van registrasie, indien toegelaat                                                            | R48 414 | Vyfde en verdere jare van registrasie, indien toegelaat, per jaar | R53 255 |
| MIng (180 krediete) ( <b>deeltyds</b> ) / MIngWet (180 krediete) ( <b>deeltyds</b> )                     |         |                                                                   |         |
| Na die <b>vyfde</b> jaar van registrasie moet studente opnuut aansoek om toelating tot die program doen. |         |                                                                   |         |
| Eerste jaar van registrasie                                                                              | R40 012 | Tweede, derde en vierde jare van registrasie, per jaar            | R21 561 |
| Vyfde jaar van registrasie, indien toegelaat                                                             | R23 717 | Sesde en verdere jare van registrasie, indien toegelaat, per jaar | R40 012 |

| Program                                                                                                   | Bedrag  | Program                                                           | Bedrag  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Doktorsprogramme in Ingenieurswese</b>                                                                 |         |                                                                   |         |
| PhD (Ing) (360 krediete) ( <b>voltyds</b> ) / DIng (360 krediete) ( <b>voltyds</b> )                      |         |                                                                   |         |
| Na die <b>vierde</b> jaar van registrasie moet studente opnuut aansoek om toelating tot die program doen. |         |                                                                   |         |
| Eerste drie jare van registrasie, per jaar                                                                | R36 594 | Vierde jaar van registrasie                                       | R40 252 |
| Vyfde en verdere jare van registrasie, indien toegelaat, per jaar                                         | R44 277 |                                                                   |         |
| PhD (Ing) (360 krediete) ( <b>deeltyds</b> ) / DIng (360 krediete) ( <b>deeltyds</b> )                    |         |                                                                   |         |
| Na die <b>sewende</b> jaar van registrasie moet studente opnuut aansoek om toelating tot die program doen |         |                                                                   |         |
| Eerste jaar van registrasie                                                                               | R36 594 | Tweede, derde en vierde jare van registrasie, per jaar            | R19 852 |
| Vyfde jaar van registrasie                                                                                | R21 825 | Sesde jaar van registrasie                                        | R24 020 |
| Sewende jaar van registrasie                                                                              | R26 421 | Agste en verdere jare van registrasie, indien toegelaat, per jaar | R36 594 |

## 2.1.5 KRYGSKUNDE

### a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Krygskunde is uitsluitlik 'n Engelse fakulteit. Verwys na die Engelse Deel 3 van die Jaarboek vir verdere informasie.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

### b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Krygskunde is uitsluitlik 'n Engelse kampus. Verwys na die Engelse Deel 3 van die Jaarboek vir verdere informasie.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

## 2.1.6 LETTERE EN SOSIALE WETENSKAPPE

### a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program                     | Bedrag  | Program      | Bedrag  |
|-----------------------------|---------|--------------|---------|
| BA                          | R57 767 | BMus         | R63 608 |
| BA (Regsgeleerdheid)        | R66 295 | BA (VK)      | R58 722 |
| BA (Drama- en Teaterstudie) | R57 938 | BMaatsk Werk | R60 275 |

### b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program                                                                                                                                                                                                                                        | Bedrag  | Program                                                               | Bedrag  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Nagraadsdiplomaprogramme</b>                                                                                                                                                                                                                |         |                                                                       |         |
| NGDip (Toegepaste Etiek)                                                                                                                                                                                                                       | R54 700 | NGDip (Musiektegnologie)                                              | R40 798 |
| <b>Honneursprogramme</b>                                                                                                                                                                                                                       |         |                                                                       |         |
| HonsBA (English Studies)                                                                                                                                                                                                                       | R54 406 | HonsBA (Drama- en Teaterstudie)                                       | R65 050 |
| HonsBA (Antieke Tale)                                                                                                                                                                                                                          | R54 495 | HonsBA (Afrikaans en Nederlands)                                      | R54 422 |
| HonsBA (Politieke Wetenskap)                                                                                                                                                                                                                   | R54 445 | HonsBA (Sielkunde)                                                    | R44 501 |
| HonsBA (Joernalistiek)                                                                                                                                                                                                                         | R66 441 | HonsBA (Geografie en Omgewingstudie)                                  | R63 293 |
| HonsBA (Vertaling)                                                                                                                                                                                                                             | R56 729 |                                                                       |         |
| HonsBA (Afrikatale) ( <b>deeltyds</b> )<br>Eerste jaar van inskrywing                                                                                                                                                                          | R13 414 | HonsBA (Afrikatale) ( <b>deeltyds</b> )<br>Tweede jaar van inskrywing | R15 980 |
| <b>Magisterprogramme</b>                                                                                                                                                                                                                       |         |                                                                       |         |
| Die beraamde gelde vir 180-krediet-tesisopsies word hier onder uiteengesit. Die huidige fooistruktuur geld vir nuwe inskrywings sedert 2019.<br>Besoek bogenoemde webadres om 'n kwotasie vir die koste van gestruktureerde opsies op te stel. |         |                                                                       |         |
| MA<br>Alle jare van inskrywing                                                                                                                                                                                                                 | R30 049 | MMaatsk Werk<br>Alle jare van inskrywing                              | R30 446 |
| MA (VK)<br>Alle jare van inskrywing                                                                                                                                                                                                            | R30 049 | MMus<br>Alle jare van inskrywing                                      | R30 049 |

| Program                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Bedrag  | Program                                                         | Bedrag  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------|---------|
| MA (Geografie en Omgewingstudie)<br>Alle jare van inskrywing, per jaar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | R31 363 | MA (Joernalistiek)<br>Alle jare van inskrywing                  | R30 899 |
| <b>Doktorsprogramme</b><br>'n Hersiene fooistruktuur word vanaf 2023 infaseer. Enige student wat vir die eerste keer vanaf 2023 vir 'n doktrale program registreer betaal dieselfde bedrag met jaarlikse aanpassing vir elke jaar van registrasie tot met voltooiing. Studente wat in 2026 vir meer as vier jaar vir dieselfde program geregistreer is, betaal steeds net die voormalige kleiner sogenaamde voortsettingsfooi. |         |                                                                 |         |
| PhD<br>Eerste tot vierde jare van inskrywing, in 2026, per jaar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | R22 470 | PhD<br>Vyfde verdere jare van inskrywing in 2026, per jaar      | R8 159  |
| DPhil<br>Eerste tot vierde jare van inskrywing in 2026, per jaar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | R22 470 | DPhil<br>Vyfde en verdere jare van inskrywing in 2026, per jaar | R8 159  |

## 2.1.7 NATUURWETENSKAPPE

### a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program | Bedrag  |
|---------|---------|
| BSc     | R72 660 |

### b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.
- Let wel:** Hierdie studiegelde is hoofsaaklik vir programme wat in die Fakulteit Natuurwetenskappe aangebied word.
- Om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel vir die studiegelde van HonsBSc-, MSc-, PhD- en DSc-programme met hoofrigtings wat in ander fakulteite aangebied word, insluitende Geografie en Omgewingstudie B (en verwante rigtings) en Geoinformatika, besoek die webadres <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>. Die lys programme hier bo vermeld, asook in die tabel hier onder, is nie noodwendig volledig nie.

| Program                                                                                       | Bedrag  | Program                | Bedrag  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|---------|
| <b>Honneursprogramme</b>                                                                      |         |                        |         |
| HonsBSc (120 krediete)                                                                        | R61 320 | HonsBSc (128 krediete) | R65 408 |
| <b>Magisterprogramme (navorsing)</b>                                                          |         |                        |         |
| Ná drie jaar se <b>MSc-studie</b> moet jy opnuut aansoek doen om jou studies te mag voortsit. |         |                        |         |
| MSc ( <b>voltyds</b> )<br>Alle jare van inskrywing                                            | R23 901 |                        |         |
| <b>MSc Geoinformatika; MSc Geografie en Omgewingstudie B</b>                                  |         |                        |         |
| Die huidige fooistruktuur vir die 180-krediet-tesis geld vir nuwe inskrywings sedert 2019.    |         |                        |         |
| MSc ( <b>voltyds</b> ) in bogenoemde studierigtings<br>Alle jare van inskrywing               | R31 363 |                        |         |

| Program                                                                                                           | Bedrag  | Program                                                          | Bedrag  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Magisterprogramme (gestruktureerd)</b>                                                                         |         |                                                                  |         |
| MSc in Masjienleer en Kunsmatige Intelligensie                                                                    |         |                                                                  |         |
| Voltyds oor een jaar                                                                                              | R88 925 |                                                                  |         |
| Deeltyds oor twee jaar, per jaar                                                                                  | R57 875 |                                                                  |         |
| MSc in Bioinformatika van Aansteklike siektes en Patogeengenomika (voltyds oor twee jaar)                         |         |                                                                  |         |
| Eerste jaar van inskrywing                                                                                        | R73 350 | Tweede jaar van inskrywing                                       | R42 300 |
| <b>Doktorsprogramme</b>                                                                                           |         |                                                                  |         |
| Ná vier jaar se <b>PhD-studie</b> moet jy opnuut aansoek doen om jou studies te mag voortsit.                     |         |                                                                  |         |
| PhD<br>Alle jare van inskrywing                                                                                   | R23 901 |                                                                  |         |
| Ná twee jaar <b>voltydse of deeltydse DSc-studies</b> moet jy opnuut aansoek doen om jou studies te mag voortsit. |         |                                                                  |         |
| DSc ( <b>voltyds of deeltyds</b> )<br>Eerste jaar van inskrywing                                                  | R37 936 | DSc ( <b>voltyds of deeltyds</b> )<br>Tweede jaar van inskrywing | R7 587  |

## 2.1.8 OPVOEDKUNDE

### a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program                                              | Bedrag  |
|------------------------------------------------------|---------|
| BEd (Intermediêre Fase) – Eerste jaar van inskrywing | R60 360 |
| BEd (Grondslagfase) – Eerste jaar van inskrywing     | R60 360 |

### b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program                                                                 | Bedrag  | Program                                                                 | Bedrag  |
|-------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Nagraadsdiplomaprogramme en Nagraadsesertifikaatprogramme</b>        |         |                                                                         |         |
| NGDip in Hoër Onderwys (Onderrig en Leer)<br>Eerste jaar van inskrywing | R35 689 | NGDip in Hoër Onderwys (Onderrig en Leer)<br>Tweede jaar van inskrywing | R11 895 |
| Nagraadse Onderwyssertifikaat (NOS)<br>Eerste jaar van inskrywing       | R49 896 |                                                                         |         |
| <b>Honneursprogramme</b>                                                |         |                                                                         |         |
| HonsBEd                                                                 | R61 800 |                                                                         |         |

| Program                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Bedrag            | Program                                                                                                          | Bedrag  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Magisterprogramme</b><br>'n Geldestruktuur met dieselfde bedrag per jaar (met die jaarlikse verhoging) word toegepas vir alle jare van die aantal toegelate studiejare.<br>Die gemiddelde gelde vir 180-krediet-tesisopsies (navorsing) en vir die gestruktureerde programme MPhil, MEd en MEdPsig word hier onder uiteengesit. |                   |                                                                                                                  |         |
| MEd (tesis)<br>Alle jare van inskrywing, per jaar, vanaf eerste inskrywing in 2019                                                                                                                                                                                                                                                 | R30 929           | Gestruktureerde programme<br>MEd en MPhil<br>Alle jare van inskrywing, per jaar, vanaf eerste inskrywing in 2019 | R30 929 |
| MEdPsig<br>Alle jare van inskrywing, per jaar, vanaf eerste inskrywing in 2019<br>Internskapjaar                                                                                                                                                                                                                                   | R37 810<br>R5 037 |                                                                                                                  |         |
| <b>Doktorsprogramme</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                                                                                  |         |
| PhD<br>Eerste twee jaar van inskrywing, per jaar                                                                                                                                                                                                                                                                                   | R37 765           | PhD<br>Derde jaar en verdere inskrywing, per jaar                                                                | R8 313  |

## 2.1.9 REGSGELEERDHEID

### a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program                                                              | Bedrag  | Program                                                                     | Bedrag  |
|----------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|
| LLB (voorgraads)<br>Vierjarige program<br>Eerste jaar van inskrywing | R61 120 | LLB (nagraads) (drie jaar), as tweede B-graad<br>Eerste jaar van inskrywing | R75 770 |

### b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program                                                                                                | Bedrag  | Program                                                                                       | Bedrag  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Nagraadsdiplomaprogramme</b>                                                                        |         |                                                                                               |         |
| NGDip (Belastingreg)<br>Eerste jaar van inskrywing                                                     | R25 032 | NGDip (Belastingreg)<br>Tweede jaar van inskrywing                                            | R25 032 |
| NGDip (Intellektuele Goederereg)                                                                       | R49 855 | NGDip (Staatsverkrygingsbeleid en -regulering)                                                | R51 296 |
| <b>Magisterprogramme</b>                                                                               |         |                                                                                               |         |
| LLM (tesis)<br>Eerste jaar van inskrywing                                                              | R42 040 | LLM (tesis)<br>Tweede jaar en verdere inskrywing, per jaar                                    | R11 029 |
| LLM (Privaatreg, Handelsreg, Publiekreg) (gestruktureerd) (180 krediete)<br>Eerste jaar van inskrywing | R83 333 | LLM (Internasionale Handelsreg) (gestruktureerd) (180 krediete)<br>Eerste jaar van inskrywing | R85 965 |

| Program                                                                           | Bedrag  | Program                                                                          | Bedrag  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|
| LLM (Arbeidsreg) (gestruktureerd)<br>(180 krediete)<br>Eerste jaar van inskrywing | R83 333 | LLM (Alternatiewe Geskilbeslegting)<br>Eerste jaar van inskrywing                | R84 962 |
| LLM (Staatsverkrygingsbeleid<br>en -regulering)<br>Eerste jaar van inskrywing     | R83 737 | LLM (Intellektuele Goederereg)<br>(gestruktureerd)<br>Eerste jaar van inskrywing | R83 333 |
| <b>Doktorsprogramme</b>                                                           |         |                                                                                  |         |
| LLD<br>Eerste jaar van inskrywing                                                 | R33 891 | LLD<br>Tweede jaar van inskrywing                                                | R31 199 |
| LLD<br>Derde jaar van inskrywing                                                  | R8 313  | LLD<br>Vierde jaar van inskrywing                                                | R18 596 |
| LLD<br>Vyfde jaar van inskrywing                                                  | R20 455 | LLD<br>Sesde jaar van inskrywing                                                 | R22 502 |

## 2.1.10 TEOLOGIE

### a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Program      | Bedrag  | Program                          | Bedrag  |
|--------------|---------|----------------------------------|---------|
| BTh          | R57 141 | BDiv                             | R69 178 |
| BTh Deeltyds | R39 088 | BTh (verlengdekurrikulumprogram) | R44 441 |

### b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2026 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om 'n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: <https://student.sun.ac.za/fees-quotation/#/home>.

| Vaste onderriggelde                                                                                                                                  | Bedrag  | Plus | Veranderlike onderriggelde                                                                                         | Bedrag            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Nagraadsdiplomaprogramme</b>                                                                                                                      |         |      |                                                                                                                    |                   |
| NGDip Teologie (120 krediete) (eenjarige program)<br>Na die <b>tweede</b> jaar van inskrywing, moet jy aansoek om hertoelating tot die program doen. |         |      |                                                                                                                    |                   |
| Eerste jaar van inskrywing                                                                                                                           | R24 600 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste per 10-kredietmodule<br>Koste per 60-kredietmodule                              | R2 050<br>R12 300 |
| Tweede jaar van inskrywing                                                                                                                           | R1 000  | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste per 10-kredietmodule<br>Koste per 60-kredietmodule                              | R2 050<br>R12 300 |
| Derde jaar van inskrywing, indien hertoegelaat                                                                                                       | R24 600 | plus | Veranderlike onderriggeld vir enige uitstaande modules<br>Koste per 10-kredietmodule<br>Koste per 60-kredietmodule | R2 050<br>R12 300 |
| NGDip Teologie (120 krediete) (tweejarige program)<br>Na die <b>derde</b> jaar van inskrywing, moet jy aansoek om hertoelating tot die program doen. |         |      |                                                                                                                    |                   |
| Eerste jaar van inskrywing                                                                                                                           | R19 680 | plus | Veranderlike onderriggeld<br>Koste per 10-kredietmodule                                                            | R2 050            |

| Vaste onderriggelde                                                       | Bedrag  | Plus | Veranderlike onderriggelde                                                                                         | Bedrag            |
|---------------------------------------------------------------------------|---------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Tweede jaar van inskrywing                                                | R4 920  | plus | Veranderlike onderriggeld vir enige uitstaande modules<br>Koste per 60-kredietmodule                               | R12 300           |
| Derde jaar van inskrywing, indien hertoegelaat                            | R1 000  | plus | Veranderlike onderriggeld vir enige uitstaande modules<br>Koste per 10-kredietmodule<br>Koste per 60-kredietmodule | R2 050<br>R12 300 |
| Vierde jaar en verdere jare van inskrywing, indien hertoegelaat, per jaar | R19 680 | plus | Veranderlike onderriggeld vir enige uitstaande modules<br>Koste per 10-kredietmodule<br>Koste per 60-kredietmodule | R2 050<br>R12 300 |

| Program                                          | Bedrag  | Program                                           | Bedrag  |
|--------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------|---------|
| <b>Magisterprogramme</b>                         |         |                                                   |         |
| MTh                                              | R56 653 | MDiv                                              | R55 488 |
| MTh Kliniese Pastoraat                           | R59 005 |                                                   |         |
| <b>Doktorsprogramme</b>                          |         |                                                   |         |
| PhD<br>Eerste twee jaar van inskrywing, per jaar | R27 826 | PhD<br>Derde jaar en verdere inskrywing, per jaar | R16 695 |

## 2.2 Voortgesette registrasie vir volle studietydperk

- Alle nagraadse studente (honours-, magister-, doktorale, nagraadsdiploma- en sertifikaat-studente) moet elke jaar, vir die volle tydperk van hulle studies, as student registreer. Daar is 'n volledige omskrywing in die hoofstuk "Nagraadse Kwalifikasies" in Deel 1 van die Jaarboek.
- As jy 'n nagraadse student is en versuim om voor die voorgeskrewe datum in 'n betrokke jaar te registreer, verval jou registrasie vir die betrokke program en, as jy 'n M- of D-student is, ook die onderwerp van jou tesis of proefskrif.
- As jy dan weer tot die betrokke sertifikaat-, diploma- of graadprogram toegelaat wil word, moet jy skriftelik om toelating tot die betrokke program aansoek doen, van nuuts af daarvoor registreer en die vereiste studiegeld van voor af betaal.
- As jy 'n magister- of doktorale program gevolg het, kan registrasie vir die program normaalweg voortgaan mits:
  - jy die nodige toestemming verkry het; en
  - al jou programgelde vir die jaar of jare van nieregistrasie opbetaal is; tensy betaling vir die jare van nieregistrasie finansiële nadeliger vir jou sal wees as registrasie van nuuts af – dan sal die Universiteit dit oorweeg om jou asof van nuuts af te laat registreer.
- As die gelde vir die jaar of jare van onderbreking opbetaal word, word jy nie terugwerkend geregistreer nie. 'n Kwotasie wat op die webtuiste saamgestel word, sal ook nie die volledige gelde betaalbaar met hertoelating weerspieël nie. Doen by studentegelde@sun.ac.za navraag vir 'n beraming van die verskuldigde bedrag.

## 3. Inwoning

### 3.1 Koshuisaanvaardingsbedrag (deposito) vir aansoekers (voornemende studente)

- Die bedrag van R5 100 is ten volle betaalbaar deur alle aansoekers aan wie 'n plek in Universiteitsverblyf toegeken is.
- Die eerste keer dat 'n plek in Universiteitsverblyf aan jou toegeken word, word jy in die voorafgaande jaar skriftelik daarvan in kennis gestel en versoek om, as aanduiding dat jy die toegekende plek aanvaar, die bewys van betaling van die aanvaardingsbedrag aan die Universiteit te stuur. Deur die aanvaardingsbedrag te betaal, aanvaar jy die voorwaardes en bepalinge in verband met koshuisverblyf.

### 3.2 Inwoningsgeld volgens soort Universiteitsverblyf

- Alle bedrae word in rand verskaf en is betaalbaar per persoon.
- Tensy anders vermeld, word die bedrae per huidige akademiese jaar aangedui, nie per maand nie, en sluit dit die verpligte eerste paalement in.
- Die koste van etes en van koshuisgeld (huisgelde) is nie by hierdie bedrae ingesluit nie, tensy so vermeld.

#### Stellenbosch-kampus

|                                                      | Enkelkamer (R) | Dubbelkamer (R) |
|------------------------------------------------------|----------------|-----------------|
| <b>Manskoshuise (voorgaads)</b>                      |                |                 |
| Dagbreek                                             | 76 265         | 62 708          |
| Eendrag                                              | 76 265         | 62 708          |
| Helderberg                                           | 76 265         | 62 708          |
| Helshoogte                                           | 76 265         | 62 708          |
| Huis Marais                                          | 76 265         | 62 708          |
| Huis Visser                                          | 76 265         | 62 708          |
| Majuba                                               | 76 265         | 62 708          |
| Simonsberg                                           | 76 265         | 62 708          |
| Wilgenhof                                            | 76 265         | 62 708          |
| <b>Vrouekoshuise (voorgaads)</b>                     |                |                 |
| Erica                                                | 74 493         | 61 376          |
| Harmonie                                             | 74 493         | 61 376          |
| Heemstede                                            | 74 493         | 61 376          |
| Huis ten Bosch                                       | 74 493         | 61 376          |
| Irene                                                | 74 493         | 61 376          |
| Lydia                                                | 74 493         | 61 376          |
| Minerva                                              | 74 493         | 61 376          |
| Monica                                               | 74 493         | 61 376          |
| Nemesia                                              | 74 493         | 61 376          |
| Nerina                                               | 74 493         | 61 376          |
| Serruria                                             | 74 493         | 61 376          |
| Sonop                                                | 74 493         | 61 376          |
| <b>Gemengde koshuise (mans en vroue) (voorgaads)</b> |                |                 |
| Goldfields                                           | 76 265         | 62 708          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Enkelkamer (R) | Dubbelkamer (R) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|
| Metanoia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 76 265         | -               |
| The Village                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 76 265         | -               |
| Huis Neethling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 76 265         | 62 708          |
| Noordelike kampus B – Khayaletu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 76 265         | -               |
| <b>Senior en nagraadse koshuisverblyf</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                 |
| Huis Russel Botman                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 76 265         | -               |
| Luister-, Leer- en Leefhuise (LLL-huise)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 76 265         | -               |
| HUB-huiskomitees                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 76 265         | -               |
| Noordelike kampus A – Huis Walter Parry                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 76 265         | -               |
| <b>Universiteitshuise</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                 |
| Alle Universiteitshuise                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 68 092         | -               |
| <b>Universiteitswoonstelle</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |                 |
| Huis De Villiers                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 73 804         | -               |
| Huis MacDonald: Tipe A – enkelkamer met gesamentlike was- en eetgeriewe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 60 134         | -               |
| Huis MacDonald: Tipe B – enkelwoonstel (1 persoon)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 79 358         | -               |
| Lobelia: tweeslaapkamerwoonstel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 73 804         | -               |
| Concordia: drieslaapkamerwoonstel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 73 330         | -               |
| <b>Universiteitswoonstelle (internasionale studente)</b><br>E-pos asseblief Universiteit Stellenbosch Internasionaal by <a href="mailto:interhouse@sun.ac.za">interhouse@sun.ac.za</a> , of bel na +27 21 808 4702, of besoek die webtuiste by <a href="https://www.su.ac.za/en/suinternational/university-administered-housing-0">https://www.su.ac.za/en/suinternational/university-administered-housing-0</a> |                |                 |
| <b>Privaatverblyf</b><br><a href="http://www.stayatstellenboschuniversity.co.za">http://www.stayatstellenboschuniversity.co.za</a>                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                 |

## Tygerberg-kampus

|                                          | Enkelkamer (R) | Dubbelkamer (R) |
|------------------------------------------|----------------|-----------------|
| <b>Mans-en-vrouekoshuise</b>             |                |                 |
| Hippokrates                              | 66 049         | 50 514          |
| Huis Francie van Zijl                    | 64 807         | 49 482          |
| Huis Ubuntu                              | 75 644         | -               |
| eNkanyini                                | 75 644         | -               |
| Nkosi Johnson                            | 75 644         | -               |
| <b>Ander koshuisverblyf</b>              |                |                 |
| Meerhoff: Tipe A (enkelkamer) Blok A & B | 81 010         | -               |
| Meerhoff: Tipe B (duet) Blok C & F       | 84 796         | -               |
| Meerhoff-uitbreiding Blok G & H          | 75 012         | 60 313          |

### 3.3 Inwoning voor die aanvang van die akademiese jaar

Huiskomiteede, mentors en eerstejaarstudente wat aan die verwelkomingsprogram vir eerstejaarstudente deelneem voordat die Universiteit amptelik open, mag gratis tuisgaan in die koshuis waar inwoning vir dié doel aan hulle toegeken is.

Vir alle ander studente wat toegelaat word om voor die aanvang van die akademiese jaar of tydens die reses in 'n koshuis tuis te gaan, geld die volgende tarief:

|                                                  |               |
|--------------------------------------------------|---------------|
| Slegs inwoning                                   | R 258 per dag |
| Inwoning met ete van die dag (indien beskikbaar) | R400 per dag  |

### 3.4 Inwoning tydens die vakansies in Maart en September

Jy hoef nie gedurende die kort vakansies, in Maart en September, jou Universiteitsverblyf te ontruim nie. Alle koshuise moet egter gedurende die Junie/Julie- en Desember/Januarie-vakansie ontruim word.

#### A3-assessering – Oop Koshuise:

As jy 'n student in 'n voorgraadse koshuis is, moet jy jou koshuis op die laaste teen 09h00 op die eerste dag van die A3-assessering ontruim. As jy toestemming het om na die aangewese Oop Koshuise te skuif vir die A3-assessering, sal jy op daardie stadium kan skuif na die een van Oop Koshuise.

Die aansoekproses vir akkommodasie in 'n Oop Koshuis sal tydig deur die Sentrum vir Studentelewe en Leer gekommunikeer word. Vir die duur van die A3-assesseringstydperk word die koshuise deur Koshuisdienste bestuur.

Geen besoekers sal in die Oop Koshuise toegelaat word nie.

#### Buitegroep en Inbly-koshuise:

Navrae in verband met akkommodasie gedurende die Junie/Julie- en Desember/Januarie-vakansie vir buitegroep kan aan [stayatstb@sun.ac.za](mailto:stayatstb@sun.ac.za) gerig word.

Navrae in verband met akkommodasie in die Inbly-koshuise gedurende die Junie/Julie-vakansie kan aan [stayatstb@sun.ac.za](mailto:stayatstb@sun.ac.za) gerig word.

Geen besoekers sal in die Inbly-koshuise toegelaat word nie.

### 3.5 Koshuisgeld (huisgelde)

Daar word jaarliks 'n bedrag vir koshuisgeld teen die studentegelderekening van alle koshuisstudente gehef. Die bedrag vir 2026 is R84160. Dit word aangewend vir die dag-tot-dag-funksionering van koshuise en dek 'n breë spektrum uitgawes wat tot voordeel van koshuisinwoners aangegaan word.

### 3.6 Etekwota

#### 3.6.1 Deposito vir etepakkette

Inwoningsgeld sluit nie etes in nie, behalwe waar anders vermeld. Studente op die Stellenbosch-kampus maak gebruik van 'n besprekingstelsel. As jy geplaas is in 'n Universiteitskoshuis op die Stellenbosch-kampus wat etes voorsien, is jou besonderhede reeds op die etestelsel ingevoer. Jy moet 'n kwota laai om die etestelsel te aktiveer. Jy kan in 2026 'n etekwota van hoogstens R36 400 op jou studentegelderekening laai. Onbespreekte etes word teen dubbeltarief verskaf. Jy kan aan die begin van die jaar deur 'n rekenaartermi-naal in jou koshuis of deur die studenteportaal <http://my.sun.ac.za> 'n etekwota tot die maksimum toelaatbare waarde. Jy kan ook TOT 14 AUGUSTUS via hierdie twee portale die kwota verhoog, of die SnapScan-toepassing gebruik om voorafbetalings te maak.

NÁ 14 AUGUSTUS kan jy jou etekwota slegs met 'n direkte inbetaling by die kassiere aanvul of met 'n aanlyn betaling by <http://my.sun.ac.za>, onder "Finansies", "Betalingsopsies", of deur die SnapScan-toepassing te gebruik. As jou etepakketbedrag nie teen die einde van die akademiese jaar uitgeput is nie, word die oorblywende bedrag teen jou studentegelderekening gekrediteer.

Vir studente wat finansiëlebystandsbeurse ontvang geld daar verskillende beperkings om beursfondse vir maaltye gedurende die jaar te bestuur. Die beursafdeling sal besonderhede direk aan die betrokke studente wat finansiëlebystandsbeurse ontvang, volgens kategorie kommunikeer.

#### 3.6.2 PSG-studente: ete-opsies

As jy lid van die PSG (Pendelstudentegemeenskappe) is, moet jy op die US-portaal registreer om etes by 'n koshuis binne jou kluster of in die Studentesentrum te mag neem. Ná registrasie moet jy 'n bedrag op die voorafbetaalde etekwotastelsel inbetaal waaruit bestedings gemaak kan word. Daarna geld dieselfde reëls as vir inwonende studente se etevoordeel.

### 3.7 Waskwota

Dié deposito word teen die studentegelderekening van alle koshuisstudiante gehef vir die gebruik van wasgeriewe by koshuise, insluitende wasmasjiene en tuimeldroërs.

Jy kan jou waskwota TOT 14 AUGUSTUS by enige wasgerief aanvul deur jou studentekaart te skandeer, waardeur daar dan 'n aanvullende kwota (tans R1 270) op jou studentegelderekening daarvoor gelaai word. Jy kan ook die SnapScan-toepassing gebruik om voorafbetalings te maak.

NÁ 14 AUGUSTUS kan jy jou waskwota slegs met 'n direkte inbetaling by die kassiere aanvul of met 'n aanlyn betaling by <http://my.sun.ac.za>, onder "Finansies", "Betalingsopsies", of deur die SnapScan-toepassing te gebruik. As jou waskwota nie teen die einde van die akademiese jaar uitgeput is nie, word die oorblywende deel daarvan teen jou studentegelderekening gekrediteer.

### 3.8 Aanspreeklikheid vir skade aan Universiteitseiendom

Alle uitgawes wat aangegaan moet word om skade te herstel wat jy aan Universiteitseiendom aangerig het, sal teen jou studentegelderekening gehef word. Navrae in hierdie verband moet aan die betrokke inwonende hoof gerig word.

## 4. Studentegelderekening

Let asseblief op die volgende formele bepalings:

- Die Raad behou die reg voor om alle gelde wat aan die Universiteit betaalbaar is sonder kennisgewing te wysig, na gelang van omstandighede.
- Studie- en inwoningsgeld is ten volle betaalbaar, ook as enige dienste wat deur die Universiteit verskaf word deur toestande buite die Universiteit se beheer onderbreek word, byvoorbeeld deur stakings, studenteboikotte, openbare onrus of enige ander ontwrigting op kampus.

### 4.1 Betaalwyses

Die onderstaande twee maniere om aan die Universiteit se betalingsvoorwaardes te voldoen is slegs beskikbaar vir Suid-Afrikaanse studente, studente met permanenteverblyfreg, studente met diplomatieke status of vlugtelingstatus en asielsoekers.

Let wel:

- As jy skriftelike bewys kan lewer dat 'n beurs of lening reeds vir die betrokke jaar se program-registrasie aan jou toegestaan is, hoef jy nie die eerste paalement van studiegeld VOOR OF OP EINDE FEBRUARIE te betaal nie, mits die totale beurs- of leningbedrag minstens die eerste paalement van die studiegeld vir die jaar dek. As die beurs of lening minder as die eerste paalement van studiegeld is, moet jy self die verskil teen die registrasiedatum inbetaal. Jy moet 'n afskrif van die amptelike skriftelike bewys van die beurs of lening, met die bevestigde bedrag van die toekenning, verkieslik voor, of andersins tydens registrasie by die Afdeling Studentegelde indien. Hierdie bewys moet op 'n amptelike briefhoof van die borg/bank ingedien word en moet die beoogde datum van betaling van die beursbedrag in die US-bankrekening, asook die e-posadres van die borg/kontakpersoon by die bank insluit. Jy kan die amptelike bewys van 'n privaat beurs ook aan mev Juanita van den Berg by [juanitavdb@sun.ac.za](mailto:juanitavdb@sun.ac.za) e-pos, en die bewys van 'n lening na [studentegelde@sun.ac.za](mailto:studentegelde@sun.ac.za).
- Rekening word maandeliks teen die datums vir betaling soos aangedui in die tabel vir elke betaalwyse per e-pos uitgestuur. Hierdie e-posse word aan die rekeningpligtige of, as dié se e-posadres onbeskikbaar is, aan jou (die student) self uitgestuur. Rekening vir enige addisionele gelde wat moontlik ná September op die rekening gehef word ook per e-pos uitgestuur.
- Jy kan die e-posadres waarheen jou rekening gestuur word, verander deur by <http://my.sun.ac.za> aan te teken en die volgende te doen:
  - Kies "Voorgaads" of "Nagraads".
  - Kies "Administrasie".
  - Kies "Adres & Kontakligting".
  - Teken in met jou gebruikersnaam en wagwoord.
  - Verander jou e-posadres.

#### 4.1.1 Betaling in agt paalemente

Betaling is in agt paalemente, met elke paalement 'n persentasie van die totale gelde betaalbaar, soos per ondergenoemde tabel.

| DATUM VIR BETALING                      | % VAN TOTALE GELDE BETAALBAAR |
|-----------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Eerste paalement</b> op 28 FEBRUARIE | 20%                           |
| <b>Tweede paalement</b> op 31 MAART     | 20%                           |
| <b>Derde paalement</b> op 30 APRIL      | 20%                           |
| <b>Vierde paalement</b> op 31 MEI       | 20%                           |
| <b>Vyfde paalement</b> op 30 JUNIE      | 5%                            |
| <b>Sesde paalement</b> op 31 JULIE      | 5%                            |
| <b>Sewende paalement</b> op 31 AUGUSTUS | 5%                            |
| <b>Agtste paalement</b> op 30 SEPTEMBER | 5%                            |

#### 4.1.2 Debietorderstelsel

As jy volgens die US-debietorderstelsel wil betaal, kan jy 'n debietordervorm met die volledige inligting by die Afdeling Studentegelde aanvra. Die vorm is ook by <https://www.su.ac.za/af/aansoek/voorgaads/gelde/betaalopsies-en-metodes>. Jy of jou ouers moet VOOR 14 FEBRUARIE aansoek doen om volgens die US-debietorderstelsel te betaal. Die Universiteit sal die debietorder by die bank skeduleer. As jou aansoek NÁ 14 FEBRUARIE ontvang word, sal dit oorweeg word mits jy dan die minimum bedrag betaal wat SEDERT 1 MAART as debietorderbetalings sou afgegaan het.

As daar enige heffings NÁ 1 MAART op die studentegelderekening bykom, word dit proporsioneel by die oorblywende maandelikse debietorderpaaielemente ingesluit. Debetorderbetalings wat gemis word sal by die volgende paaielement ingesluit word.

Hierdie betaalwyse bly geldig vir die volle duur van jou studies, mits dit 'n ononderbroke tydperk is, of tot 30 dae nadat die rekeningpligtige die debietorderbetaling skriftelik by die Afdeling Studentegelde gekanselleer het. Jy hoef dus nie elke jaarlik aansoek te doen om die debietorderstelsel te gebruik nie, ongeag of dit 'n verdere akademiese jaar in dieselfde program is of 'n nuwe program wat jy volg.

**Debetorders is betaalbaar in tien (10) gelyke maandelikse paaielemente op die volgende datums:**

- Eerste paaielement: 2 Maart
- Tweede paaielement: 1 April
- Derde paaielement : 4:Mei
- Vierde paaielement: 1 Junie
- Vyfde paaielement: 1 Julie
- Sesde paaielement: : 3 Augustus
- Sewende paaielement: 1 September
- Agste paaielement: 1 Oktober
- Negende paaielement: 2 November
- Tiende paaielement: 1 Desember

## 4.2 Agterstallige studentegelderekeninge

### 4.2.1 Agterstallige gelde

Die Raad behou die reg voor om jou toelating tot verdere klasse aan die US en Universiteitsverblyf te weier as jy gelde aan die Universiteit verskuldig bly ná die betaaldatum daarvan.

Die Raad behou die reg voor om jou toelating tot Universiteitseksamens te weier as jy sonder verlof van die Raad gelde aan die Universiteit verskuldig is.

As jy sonder verlof van die Raad gelde aan die Universiteit verskuldig is, sal jou eksamenuitslae, vorderingsuitslae en akademiese rekord nie bekend gemaak word nie totdat jy die betrokke skuld ten volle vereffen het.

Let asb. daarop dat alle agterstallige bedrae op jou studentegelderekening vir 'n bepaalde jaar vereffen moet wees voordat jy vir 'n daaropvolgende jaar mag registreer.

### 4.2.2 Rente

Om rente te voorkom, moet jy paaielemente stiptelik op die vasgestelde datums betaal, selfs al het jy nie jou studentegelderekening ontvang nie. Rente teen die bank se primakoers word maandeliks gehef op bedrae wat nie op die betaaldatums ontvang is nie, streng bereken vanaf die datum waarop 'n bedrag betaalbaar was. Die eerste paaielement van studie- en inwoningsgelde is normaalweg onmiddellik met registrasie betaalbaar.

As jy amptelike, skriftelike bewys verskaf het dat 'n beurs reeds aan jou toegeken of 'n lening reeds toegestaan is, en dat die betrokke bedrag ten minste die eerste paaielement sal dek, hoef jy nie hierdie eerste betaling met registrasie te betaal nie. Let egter daarop dat, indien enige bedrag wat by registrasie betaalbaar was, onbetaald bly, rente vanaf die registrasiedatum daarop gehef sal word.

### 4.2.3 Heraktivering van studentekaarte

As jou studentegelderekening agterstallig is, kan jou studentekaart vir sekere Universiteitsdienste (onder meer toegang tot geboue) gedeaktiveer word, en jou toegang tot jou akademiese rekord geblokkeer word.

Daar is 'n vervangingskoste van R80 indien jou studentekaart verlore raak of beskadig word. Hierdie koste word teen jou studentegelderekening gehef wanneer die nuwe kaart uitgereik word.

As daar alreeds weens 'n agterstallige studentegelderekening 'n blokkasie teen jou rekord staan, sal die vervangende kaart egter ook geblokkeer wees.

## 4.3 Betaalmetodes

### 4.3.1 Persoonlik by die kassiere

#### Stellenbosch-kampus

Die kassiere in Blok A van die Sentrale Administrasie Gebou:

Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 15:30

#### Tygerberg-kampus

Die kassiere in die Kliniese Gebou, 1ste verdieping, Fakulteit Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe:

Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 15:30

### 4.3.2 Aanlyn betalings

Jy kan as volg aanlyn op die Afdeling Studentegelde se webblad betaal:

1. Besoek [www.maties.com](http://www.maties.com).
2. Klik op "Gelde".
3. Kies "Aanlyn betaling van studentegelde".
4. Volg die instruksies en betaal by wyse van 'n kredietkaart of elektroniese geldoordrag (Eng. *EFT*).

**Die voordeel van aanlyn betalings:** Die kwitansie word onmiddellik verwerk, wat beteken dat daar nie tydens registrasie enige vertraging is met die betaling van die verpligte eerste paalement nie, en ook nie later met die bekendmaking van jou eksamenuitslae nie.

### 4.3.3 Snapscan

Die Universiteit van Stellenbosch is die eerste Suid-Afrikaanse Universiteit wat die SnapScan-toepassing, waarmee binne-toepassingsbetalings gemaak kan word, op sy kampusse gaan gebruik.

Dit beteken dat jy vir sommige betalings nie meer kontant hoef saam te dra nie.

SnapScan is 'n mobiele toepassing waarmee jy kontantlose betalings kan maak. Jy kan twee soorte betalings binne die SnapScan-toepassing maak, naamlik rekeningbetalings van studentegelde en voorafbetalings vir dienste soos drukwerk, was en etes. Hierdie betalings is voorheen in kontant of met 'n kaart by die Universiteit se kassiere in die sentrale administrasie-gebou gemaak.

## 4.4 Toegang tot studentegelderekening

As jy as student en netwerkgebruiker geregistreer is, kan jy via die studenteportaal (<http://my.sun.ac.za>) die stand van jou studentegelderekening op die web nagaan.

Ná registrasie stuur ons 'n volledige studentegelderekening vir die akademiese jaar na die e-posadres van die rekeningpligtige soos dit op die studenteportaal by <http://my.sun.ac.za> verskyn; andersins stuur ons dit na jou studente-e-posadres.

TEEN 19 FEBRUARIE kan jy via die studenteportaal by <http://my.sun.ac.za> toegang tot jou studentegelde-rekening verkry.

**Let Wel:** Die plig rus op jou om 'n rekening aan te vra as jy nie een ontvang het nie. Die Universiteit aanvaar nie verantwoordelikheid daarvoor as 'n rekening onafgelewer is, byvoorbeeld weens 'n foutiewe e-posadres wat verskaf is, nie. Die feit dat jy geen rekening ontvang het nie, is dus nie 'n aanvaarbare verweer as jou studentegelderekening teen die vasgestelde datum onbetaald was nie.

Gaan jou studentegelderekening gereeld na, veral ná die finale betaaldatum – 30 SEPTEMBER – en vóór die Desember-gradeplegtigheid, om te verhoed dat bykomende heffings wat ná die finale betaaldatum op jou studentegelderekening gelaai is, 'n onbetaalde balans skep wat kan lei daartoe dat jou eksamenuitslae onderdruk kan word.

## 4.5 Terugbetaling van kredietbalanse op studentegelderekening

As daar 'n kredietbalans op jou studentegelderekening ontstaan omdat jy te veel betaal het, kan jy ná afloop van jou studies aanvra dat ons dit uitbetaal. Daarvoor het ons die volledige bankbesonderhede nodig van die persoon wat die uitbetaling moet ontvang nodig (vul hierdie besonderhede op die voorgeskrewe vorm in), met die bewys van die aanvanklike betaling aangeheg. Die vorm is by die Afdeling Studentegelde te kry, en by <http://my.sun.ac.za> onder "Finansies", "Betalingsopsies". Hierdie proses geld nie vir beurshouers nie. Krediete wat ontstaan het as gevolg van keuringsgelde wat as deel van jou aansoek betaal is, of verbeurde losiesdeposito's sal nie uitbetaal word nie.

## 5. Finansiële ondersteuning

### 5.1 Privaat befondsde beurse, lenings, pryse en toelae

Alle privaat befondsde beurstoekenings (waar die student direk by die befondser aansoek gedoen het, werkgewerbydraes, studiepolisse en lenings) wat deur die Universiteit ontvang en geadministreer word, word toegeken in die studentegelderekening van die betrokke beurshouers. Neem asseblief kennis dat die befondser 'n afkorting van hulle MAATSKAPPY se naam as verwysing moet gebruik – indien slegs 'n studenterekeningnommer gebruik word, ken die bankstelsel die bedrag outomaties direk as gelde in die studentegelderekening van die spesifieke student toe, en dui nie aan dat dit 'n beurs is nie. Die volle bedrag wat aan die Universiteit verskuldig is vir die spesifieke akademiese jaar word eerste betaal. Indien enige kredietsaldo oorbly, sal dit slegs met die skriftelike toestemming van die befondser uitbetaal word. Jy, die student, moet self reëlings met jou beursskenker tref om bewys van hul betaling en ook hul skriftelike toestemming aan jou te verskaf dat die kredietsaldo aan jou uitbetaal mag word. Dit bly jou verantwoordelikheid om met die beursskenker op te volg oor uitstaande betalings aan jou studentegelderekening. As jy 'n nagraadse student is, kan jy by die Nagraadse Kantoor navraag doen oor die prosedure wat gevolg moet word.

Vir nadere besonderhede in hierdie verband, raadpleeg Deel 2 van die Jaarboek; dit handel spesifiek oor beurse, lenings, pryse en toelae.

### 5.2 Korting

#### 5.2.1 Korting vir vroeë betaling van studiegeld

As jy jou volle studiegeld VOOR OF OP 31 MAART betaal, kry jy 'n korting van 3% op die gedeelte daarvan wat uit onderriggeld bestaan. Jou ouer of voog moet die voorgeskrewe vorm by die Afdeling Studentegelde aanvra, invul en weer vir verwerking by hulle inlewer met die betalingsbewys daarby. E-pos die ingevulde vorm na studentegelde@sun.ac.za.

Bogenoemde korting is nie op die module- of programkoste-deel van die studiegelde van programme by die Stellenbosch Besigheidskool en SPL, asook die MPhil (Inligting- en Kennisbestuur) van die Departement Inligtingkunde, van toepassing nie.

Let wel:

- Die volle studiegeldbedrag vir die betrokke jaar moet eers betaal word voordat jy aansoek om korting weens vroeë betaling kan doen. Sodra die aansoek goedgekeur en verwerk is, trek ons die 3%-kortingsbedrag op jou studentegelderekening af. Die persoon wat die studiegeld inbetaal, mag dus nie self die korting bereken en dit vooraf aftrek nie. Ons toon die kortingsbedrag as 'n krediet op jou studentegelderekening aan eerder as om dit uit te betaal, want dan kan dit aangewend word vir kostes wat jy dalk later in die jaar oploop.
- Jy kan slegs vir jou huidige studiejaar aansoek doen om korting, nie terugwerkend vir vorige jare nie. Om vir hierdie korting in aanmerking te kom, moet jy 'n student met Suid-Afrikaanse burgerskap wees, die ouer of voog van 'n student met Suid-Afrikaanse burgerskap wat finansiële vir die volle studentegelderekening verantwoordelik is, of 'n internasionale student wat 'n geldige permanente verblyfpermit in die RSA het. Ander internasionale studente en studente wat beurshouers is, is hiervan uitgesluit.
- Die sluitingsdatum vir indiening van die vorms om te kwalifiseer vir die korting vir vroeë betaling is 30 SEPTEMBER 2026.

#### 5.2.2 Korting op onderriggeld vir persone uit dieselfde gesin

As drie of meer persone uit dieselfde gesin gelyktydig vir voltydse programme aan die US ingeskryf is, kan 'n korting van 10% op onderriggeld per student toegestaan word. Hierdie korting kan slegs in vir die huidige studiejaar aangevra word, nie terugwerkend vir vorige jare nie. Die ouer of voog moet die voorgeskrewe vorm by die Afdeling Studentegelde aanvra, dit invul en weer vir verwerking by hulle inlewer. Die vorm is ook by <http://my.sun.ac.za> te kry onder "Finansies", "Betalingsopsies". E-pos die ingevulde vorm na studentegelde@sun.ac.za.

Bogenoemde korting is nie op die module- of programkoste-deel van die studiegelde van programme by die Stellenbosch Besigheidskool en die SPL, asook die MPhil (Inligting- en Kennisbestuur) van die Departement Inligtingwetenskap, van toepassing nie.

Die sluitingsdatum vir indiening van die vorms om te kwalifiseer vir die korting op onderriggeld vir persone uit dieselfde gesin is 30 SEPTEMBER 2026

## 6. Akademiese uitgawes (studentegelde)

### 6.1 Aansoekgeld

Die bedrae wat as aansoekgelde gelys word, is vir aansoeke vir 2026 betaalbaar. Die toepaslike aansoekgeld moet saam met jou aansoek ingedien word. Die bedrag is eenmalig, per aansoek, betaalbaar en is nie terugbetaalbaar nie.

Aansoekgeld van R100 moet betaal word deur die volgende kategorieë aansoekers:

- Suid-Afrikaanse burgers
- Houers van permanente verblyf in Suid-Afrika
- Houers van vlugtelingstatus in Suid-Afrika
- Houers van asielsoekerstatus in Suid-Afrika
- Houers van diplomatieke status in Suid-Afrika

Voorgaadse aansoekers uit 'n skool in kwintiel 1 tot 3 is vrygestel van enige aansoekgeld (insluitend houers van permanente verblyf in Suid-Afrika, houers van vlugtelingstatus in Suid-Afrika, houers van asielsoekerstatus in Suid-Afrika en houers van diplomatieke status in Suid-Afrika).

Aansoekgeld van R400 moet betaal word deur alle internasionale aansoekers vir graadprogramme op voorgaadse en nagraadse vlakke (uitgesluit Stellenbosch Besigheidskool-aansoekers).

Stellenbosch Besigheidskool-aansoekers moet as volg aansoekgeld betaal:

- Vir MBA-programme – R1 050
- Vir alle ander programme – R850

**Let wel:** Sommige programme het vasgestelde sluitingsdatums vir aansoeke. Raadpleeg die US Almanak op die Universiteit se webtuiste of die betrokke fakulteit se Jaarboekdeel om te verseker dat jy betyds vir jou voorgenome program aansoek doen.

### 6.2 Studiegeld

#### 6.2.1 Registrasiedatums

Daar is verskillende amptelike registrasiedatums vir eerstejaar- en terugkerende voorgaadse studente, geleentheidstudente, en eerstejaar- en terugkerende nagraadse studente. Raadpleeg die kennisgewing oor registrasie wat jy ontvang het of besoek [my.sun.ac.za](http://my.sun.ac.za) oor die registrasiedatum wat op jou van toepassing is.

#### Registrasie vir eerste semester

|              |                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21 FEBRUARIE | Laaste dag vir laat registrasie vir voorgaadse, geleentheids-, diploma-, sertifikaat- en honneursstudente<br>Finale dag vir studente om modules/programme te verander                                             |
| 27 MAART     | Laaste dag vir registrasie vir eerste studiejaar in magister- en doktorsale programme (Vroeëre registrasiedatums geld vir sommige gestruktureerde magisterprogramme. Bevestig dit met die programkoördineerders.) |

#### Registrasie vir tweede semester

|          |                                                                                       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 26 JULIE | Laaste dag vir registrasie en vir module- en programwysigings vir die tweede semester |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|

#### 6.2.2 Laat registrasie

As jy laat registreer, moet jy die verpligte eerste paalement sowel as die onderstaande laatregistrasieheffing dadelik betaal. As jy toelating gekry het om vir een of meer modules laat te registreer, is dit aan die onderstaande laatregistrasieheffing onderhewig.

|                                                           |        |
|-----------------------------------------------------------|--------|
| Heffing vir registrasie ná amptelike sluitingsdatum       | R1 000 |
| Laatregistrasieheffing per module/verandering aan modules | R200   |

### 6.2.3 Heffing van studiegeld vir alle studente

Studiegeld vir alle voorgraadse en geleentheidstudente word gehef per module waarvoor jy geregistreer het. Om te bereken wat die uitstaande bedrag van jou studiegeld vir die jaar is nadat jy die verpligte eerste paalement het, kyk na die kurrikulum in die betrokke fakulteit(e) se Jaarboekdeel/-dele om vas te stel watter modules jy wil en/of moet volg.

Studiegeld word per module gehef vir die meeste nagraadse programme. In die volgende uitsonderingsgevalle word studiegeld egter per program bereken: alle inskrywings vir doktorsale programme, en inskrywings vir sommige diploma- en magisterprogramme wat in sekere fakulteite aangebied word.

#### 6.2.3.1 Gelde per module (voorgaardse, nagraadse en geleentheidstudente)

Jy kan die totale koste van 'n spesifieke module (onderriggelde én verwante module- en/of programkoste) bepaal deur [www.maties.com](http://www.maties.com) te besoek en 'n kwotasie saam te stel. Klik op "Gelde" en kies "Voorlopige verklaring van gelde (kwotasie)". Kies dan die program waaronder die betrokke module ressorteer. As die module nie op die kieslys verskyn nie, kies enige module – dit sal jou neem na die skerm waar jy 'n opsionele module kan byvoeg deur die eerste drie letters van die modulenaam in te tik. Kies dan die korrekte module uit die lys wat aangebied word.

Of, as jy weet wat die modulekode is, tik dit in om die betrokke module onmiddellik te laat verskyn. Voeg die module by, kanselleer die vorige/eerste module wat jy gekies het net om aan te beweeg, en voltooi die kwotasie vir 'n formele verslag van die koste.

### 6.2.4 Gelde gehef per modulekredietoordrag

'n Administratiewe bedrag van R550 is van toepassing op elke module waarvoor jy 'n krediet erkenning- en -oordragversoek rig, ongeag of die versoek goedgekeur is. 'n Boperk van R2 200 sal vir hierdie administratiewe bedrag gestel word.

## 6.3 Studentekaart

Elke persoon wat vir die eerste keer as student registreer, kry 'n studentekaart (foto-identiteitskaart) wat R80 per kaart kos. Hierdie koste word teen jou studentegeldrekening gehef wanneer die kaart uitgereik word.

Dit is 'n elektroniese kaart, wat bewys dat jy 'n US-student is.

**Let wel:** Bewaar jou studentekaart goed, want jy moet dit kan vertoon om klasse by te woon en eksamen te skryf.

Terugkerende studente behou die studentekaart wat hulle tydens eerste registrasie ontvang het. Jy moet dus jou studentekaart elke opeenvolgende keer saambring wanneer jy registreer sodat ons dit vir die nuwe akademiese jaar kan heraktiveer.

Jy kan jou studentekaart gebruik om die volgende te doen:

- Toegang tot Universiteitsgeboue, soos die US Biblioteek te verkry.
- Druk- en kopieerwerk te doen.
- Etes te bespreek.
- Wasgeriewe te gebruik.
- Rekenaargebruiker-areas te benut.
- Akademiese boeke (geld vir beursstudente slegs as die beursregulasies dit toelaat) te koop.

'n Spesifieke voorwaarde vir die gebruik van jou studentekaart is dat jy onder meer aanspreeklikheid aanvaar vir alle finansiële transaksies wat daarmee aangegaan word solank die kaart geldig is.

As jy jou studentekaart verloor of beskadig, kan jy 'n nuwe kaart by die IT HUB kry en laat aktiveer teen betaling van R80, onderhewig aan die bepalinge in 4.2.3.

#### 6.3.1 Deposito vir drukwerk

Wanneer jy jou studentekaart vir die eerste keer gebruik om 'n dokument te druk, word 'n deposito vir gebruik van die Universiteit se drukgeriewe teen jou studentegeldrekening gehef. Die drukkwoa word ook vir kopieerwerk aangewend.

As jou drukkwoa uitgeput raak, kan jy dit herhaaldelik aanvul om hierdie geriewe aan te hou gebruik. Jy kan jou drukkwoa TOT 14 AUGUSTUS by [www.sun.ac.za/useradm](http://www.sun.ac.za/useradm) aanvul, of deur die SnapScan-toepassing te gebruik.

NÁ 14 AUGUSTUS kan jy dit aanvul slegs met 'n inbetaling by die kassiere of met 'n aanlyn betaling by <http://my.sun.ac.za> (onder "Finansies", "Betalingsopsies"), of deur die SnapScan-toepassing te gebruik. As jou drukkwoa teen die einde van die akademiese jaar nie uitgeput is nie, trek ons die saldo by jou studentegeldrekening af.

## 6.4 Studieverwante uitgawes: modulekoste en programkoste

Vanaf 2016 word alle studieverwante addisionele heffings vanuit twee kategorieë saamgegroepeer: as "program- en/of modulekoste". Studentegelderekeninge vertoon dus program- en/of modulekoste as een bedrag vir elk van die bostaande geriewe, eerder as aparte inskrywings vir verskillende bykomende studieverwante heffings, soos bedryfskoste, programheffings, laboratoriumgeld, materiaalgeld, reisgeld en ledegeld vir akademiese verenigings.

Studiegeld wat in die verlede as Stellenbosch Besigheidskool-, SPL- of MIKM-gelde gehef is, word sedert 2016 ook as program- en/of modulekoste op studentegelderekeninge aangetoon.

### Gelde per module (voorgaadse, nagraadse en geleentheidstudente)

Raadpleeg 6.3.3 oor hoe om te werk te gaan om die totale gelde vir 'n enkele module vas te stel.

## 6.5 Ledegeld vir nie-akademiese geregistreerde studenteverenigings

Ledegeld ten bate van 'n nie-akademiese studentevereniging word outomaties teen jou studentegelderekening gehef mits die betrokke vereniging by die Studenteraad geregistreer is en jy ná akademiese registrasie persoonlik via die studenteportaal as lid ingeskryf het. Kontak die voorsitter van die betrokke vereniging om vas te stel wat die heffingsbedrag vir die betrokke jaar is.

## 6.6 PSG-ledegeld

Alle studente wat privaat loseer, behalwe die uitsonderings hier onder, is kragtens 'n Raadsbesluit outomaties lede van 'n Pendelstudentegemeenskappe (PSG), en PSG-ledegeld word teen hulle studentegelderekening gehef.

Die volgende uitsonderings geld in hierdie verband:

- studente aan die Stellenbosch Besigheidskool
- studente aan die Fakulteit Krygskunde op Saldanha
- nagraadsdiplomastudente
- nagraadsesertifikaatstudente
- magisterstudente en
- doktrale studente.

Die ledegeld vir 2026 beloop R464.34. Rig asseblief navrae in hierdie verband aan die Sentrum vir Studentelewe en -leer by [cscu@sun.ac.za](mailto:cscu@sun.ac.za).

## 6.7 Parkeerheffing

Studente of personele wat met 'n privaat motorvoertuig op Universiteitsgronde wil parkeer, moet die voertuig elektronies by die aangewese Universiteitsafdeling registreer. Sodanige registrasie is wel 'n voorvereiste om op Universiteitspersele te mag parkeer, maar dit waarborg nie 'n parkeerplek nie. Raadpleeg die webblad by <https://www0.sun.ac.za/sustainability/pages/services/transport/background.php> oor die volgende: tipes parkering wat beskikbaar is, aansoek- en toekenningsprosedures, gepaardgaande kostes, en betalingsmeganismes.

## 6.8 Registrasie vir verbetering van punte

As jy aanvullende module(s) volg met die oog daarop om jou klaspunte te verbeter, maar geen klasse bywoon nie, bly jy nogtans aanspreeklik vir die volle studiegeld vir die betrokke module(s). Die betrokke akademiese departement kan jou wel na goëddunke vryskeld, hetsy gedeeltelik of ten volle, van enige toepaslike module- en/of programkoste wat ten opsigte van die betrokke module(s) en/of program betaalbaar is. Die amptelike vryskeldingsdokument moet die Afdeling Studentegelde vroegtydig bereik.

## 6.9 Dekaaansvergunningsassesserings

'n Spesiale assesseringsgeleentheid, bekend as 'n dekaansvergunningsassessering, kan in sekere omstandighede toegestaan word aan finalejaarstudente wat aan die vereistes voldoen. As 'n dekaansvergunningsassessering vir JANUARIE 2026 aan jou toegestaan is, word die R1 400 daarvoor teen jou studentegelderekening gehef.

Kyk ook by "Dekaansvergunningsassesserings" in Deel 1 van die Jaarboek.

## 6.10 Herhaling van programme of modules

As jy 'n program of enige module moet herhaal, moet jy alle die normale gelde daarvoor opnuut en ten volle betaal.

## 6.11 Hertoelating ná onsuksesvolle studies

As jou studies onsuksesvol was, kan jy aansoek doen vir hertoelating. Jy moet jou appèlaansoek om hertoelating VOOR OF OP 9 JANUARIE by die Universiteit indien. Hierdie datum geld vir alle fakulteite, behalwe die Fakulteit Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe – die sluitingsdatum vir die Fakulteit Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe is 28 NOVEMBER 2025 vir oorweging by die Desember-vergadering, of TEEN 9 JANUARIE 2026 vir oorweging by die Januarie-vergadering.

Heffing vir hertoelatingsaansoek: R560 vir hertoelating in JANUARIE 2026. Kyk asb. ook by "Hertoelating ná onsuksesvolle studies" in Deel 1 van die Jaarboek vir meer inligting.

Die algemene reël dat jy mag registreer slegs nadat jou studentegelderekening ten volle vereffen, en die verpligte eerste paalement betaal is, geld ook as jy hertoegelaat word.

## 6.12 Gelde vir studente- administratiewe dienste en dokumente

By jou gradeplegtigheid ontvang jy, saam met die kwalifikasiesertifikaat van jou betrokke graad, diploma of sertifikaat, ook jou studierekords gratis as standaardprosedure van die Universiteit. As 'n huidige of voormalige US-student kan jy 'n afskrif van jou akademiese rekord en/of duplikaatsertifikate aanvra. Indien daar geen uitstaande skuld op jou studentegelderekening is nie, moet jy die relevante gelde uit die onderstaande tabel by die kassiere betaal.

| Nr. | Geld / Diens / Dokumentbeskrywing                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Bedrag vir 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Dekaansvergunningsassesserings                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | R1 400 per module                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2   | Hertoelatingsaansoek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | R560                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3   | <b>Digitale dokumente</b><br>- Middel-van-die-jaar-uitslae-brief<br>- Amptelike akademiese rekord<br>- Kwalifikasiesertifikaat (herdruk)                                                                                                                                                                                               | R350 – eenmalige bedrag<br>Elke student betaal 'n eenmalige bedrag van R350 ten tye van hulle eerste registrasie aan die US.<br>Studente wat in 2025 of daarna vir die eerste keer registreer het en hierdie eenmalige bedrag betaal het, kom in aanmerking om hulle digitale akademiese dokumente gratis te ontvang. |
| 4   | Hardekopie: middel-van-die-jaar-uitslae-brief                                                                                                                                                                                                                                                                                          | R150                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5   | Hardekopie: amptelike akademiese rekord                                                                                                                                                                                                                                                                                                | R150                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6   | Hardekopie: kwalifikasiesertifikaat (herdruk)                                                                                                                                                                                                                                                                                          | R500                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7   | <b>Basiese verklaring en/of verifikasie van akademiese rekord (uitsluitend amptelike akademiese rekords)</b><br>Die riglyn is dat hierdie dokumente minder as drie (3) bladsye sal wees.<br>Waar akademiese rekords saam met verklarings en/of verifikasiedokumentasie aangevra word, sal 'n kombinasie van die toepaslike fooie geld. | R150                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 8   | <b>Komplekse verklaring en/of verifikasie van akademiese rekord (uitsluitend amptelike akademiese rekords)</b><br>Die riglyn is dat hierdie dokumente gelyk aan of langer as drie (3) bladsye sal wees.<br>Waar akademiese rekords saam met verifikasiedokumentasie aangevra word, sal 'n kombinasie van die toepaslike fooie geld.    | R300                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9   | Verifikasie van vorige opleiding in die Fakulteit Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe                                                                                                                                                                                                                                                | R2 150                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 10  | Aansoekgeld                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | R100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 11  | Laatregistrasieheffing                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | R1 000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|    |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12 | Laataansoekgeld                                                              | R200<br>Hierdie bedrag sluit die aansoekgeld van R100 in.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 13 | Laat modulewysigings                                                         | R200<br>Hierdie bedrag word per modulewysigingsgeval gehef.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 14 | Erkenning van krediete                                                       | R550 per module met 'n maksimum bedrag van R2 200<br>Hierdie bedrag is van toepassing vir elke module waarvoor 'n krediet erkenning en -oordrag aansoek gedoen word, ongeag of die aansoek goedgekeur word.                                                                                                                                                      |
| 15 | Herberekening van 'n finale punt                                             | R120 per assesseringsgeleentheid<br>Hierdie bedrag is van toepassing vir elke assessering waarvoor aansoek gedoen word.                                                                                                                                                                                                                                          |
| 16 | Herevaluering van assesseringsantwoordstelle                                 | R880 per assesseringsgeleentheid<br>Hierdie bedrag is van toepassing vir elke assessering waarvoor aansoek gedoen word.                                                                                                                                                                                                                                          |
| 17 | Afkampus-assesserings (telematies)                                           | R4 350<br>Studente aan wie toestemming verleen is om assesserings onder toesig af te lê af van die kampus af is verantwoordelik vir die koste aangegaan om afkampusvoorsiening te maak, byvoorbeeld in ander metropole, provinsies of lande.<br>Hierdie bedrag is verder van toepassing op studente aan wie spesiale vergunning verleen is om afkampus te skryf. |
| 18 | Moduleoorsigte / Modulebeskrywing (uitsluitend amptelike akademiese rekords) | R200                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 19 | Module-uitleg / Moduleraamwerk (uitsluitend amptelike akademiese rekords)    | R350                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 20 | Koerierkoste                                                                 | <b>Geskatte koste</b><br>- Nasionaal: R300<br>- Internasionaal (SAOG): R500<br>- Internasionaal (res van Afrika): R700<br>- Internasionaal: R950                                                                                                                                                                                                                 |
| 21 | Snelle prosessering van dokumente                                            | R300                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 22 | Heruitreiking van bewys van registrasie                                      | R50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## 6.13 Skorsing (verbeuring van betaalde gelde)

As die Raad tydelik of permanent die regte en voorregte wat jy as student geniet, ontnem of jou tydelik of permanent verdere toelating as student ontsê, verbeur jy alle aanspraak daarop dat gelde wat jy reeds aan die Universiteit betaal het, terugbetaal word of dat gelde wat jy aan die Universiteit verskuldig is, verminder of vir jou kwytgeskeld word.

## 6.14 Raadsafskrywing van skuld

Die afskrywing van uitstaande studenteskuld deur die Raad vereis 'n interne proses wat 'n voorlegging aan die Raad vir goedkeuring behels. Indien die Raad sou besluit om jou studenteskuld as slegte skuld af te skryf, behels die afskrywing bloot 'n inskrywing in die US se finansiële rekords. Dit is nie gelykstaande aan 'n kwyt-skelding vir jou om jou uitstaande studenteskuld te betaal nie. Die US sal dienste aan jou gelewer het en jou se wederkerige kontraktuele verpligting om die US vir die dienste gelewer te vergoed sal bly bestaan.

Waar die US jou skuld as slegte skuld afgeskryf het en jy begerig is om:

- weer te registreer vir verdere studies, moet jou afgeskryfde skuld ten volle vereffen word alvorens jy toegelaat sal word om vir verdere studies te registreer;
- te registreer vir 'n daaropvolgende akademiese jaar, moet jou afgeskryfde skuld ten volle vereffen word voordat jy toegelaat sal word om vir verdere studies te registreer;
- jou akademiese uitslae/kwalifikasiesertifikate te verkry, behou die US die reg voor om akademiese uitslae/kwalifikasiesertifikate te weerhou totdat die afgeskryfde skuld ten volle vereffen is.

## **6.15 Assesserings-en herevalueringsbedrag**

### **6.15.1 Herberekening van finale punte**

Indien jy 'n module gedruip het en van mening is dat jou finale punt in 'n module verkeerd bereken is, kan jy aansoek doen dat die finale punt in die spesifieke module sorgvuldig herbereken word deur die betrokke departement of sentrum, onderhewig aan die bepalinge verskaf in Deel 1 (Algemene Reëls) van die Jaarboek. 'n Administratiewe bedrag van R120 per assesseringsgeval is van toepassing. Hierdie bedrag is slegs terugbetaalbaar indien die herberekende punt die slaagvereistes vir die betrokke assesseringsgeval oorskry.

### **6.15.2 Herevaluering van assesseringsantwoordstelle**

Indien jy 'n module drup en van mening is dat die punte vir jou A2- of A3-assesserings nie korrek is nie, kan jy aansoek doen vir 'n herevaluering van die betrokke assesseringsantwoordstel(le), onderhewig aan die bepalinge verskaf in Deel 1 (Algemene Reëls) van die Jaarboek. 'n Administratiewe bedrag van R880 is per assesseringsgeval van toepassing. Hierdie bedrag is slegs terugbetaalbaar indien die herberekende punt die slaagvereistes vir die betrokke assesseringsgeval oorskry.

### **6.15.3 Afkampus-assesserings**

Indien jy gemagtig is om afkampus-assesserings af te lê, is jy verantwoordelik vir die uitgawes geassosieer met die reël van afkampus-assesserings. 'n Bedrag van R4 350 sal gehef word vir elke assesserings-geleentheid wat buite die kampusgrense binne Suid-Afrika afgeneem word. Daar kan bykomende heffings vir internasionaleassesseringsreëlings van toepassing wees.

### **6.15.4 Telematiese programme**

Vir alle telematiese studente sal daar elke jaar 'n eenmalige bedrag van R4 350 gehef word. Daar kan egter ook bykomende gelde vir internasionaleassesseringsreëlings gehef word.

## 7. Staking en/of kansellasië

### 7.1 Staking van studies

As jy die Universiteit verlaat sonder dat jy jou studieprogram voltooi het, moet jy die Registrateur skriftelik in kennis stel dat jy jou studies staak en wat die rede(s) daarvoor is. As jy van Universiteitsverblyf gebruik maak, moet jy jou koshuisverblyf afsonderlik by die Studenteakkommodasiekantoor kanselleer. Die stakingsvorm is by die Kontak- en Kliëntedienssentrum te kry: info@sun.ac.za; 021 808 9111.

As jy geen stakingsdatum in jou skriftelike kennisgewing vermeld nie, gebruik ons die datum wanneer die skriftelike kennisgewing ontvang is om te bereken watter bedrag jy aan die Universiteit verskuldig is.

As jy jou studieprogram staak NÁ 31 MAART van dieselfde akademiese jaar waarin jy ingeskryf het, is jy ook vir die onderstaande bedraë aanspreeklik *bykomend tot* ander gelde (d.w.s. buiten studiegelde) wat op die rekening gehef word:

- die volle studiegeld vir enige eerstesemestermodules waarvoor jy ingeskryf het;
- die helfte van die studiegeld vir enige jaarmodules waarvoor jy ingeskryf het; en
- die helfte van die studieverwante addisionele koste – d.w.s. module- en/of programkoste – wat teen jou studentegelderekening vir die betrokke jaar gehef is.

As jy jou studieprogram NÁ 31 JULIE staak, is jy aanspreeklik vir die volle bedrag wat jou studentegelderekening vir die betrokke jaar behoort.

As jy slegs vir tweedesemestermodules geregistreer het en TEEN 15 AUGUSTUS van dieselfde akademiese jaar van inskrywing formeel aangemeld het (soos hier bo uiteengesit) dat jy jou studies wil staak, kan proporsionele terugbetaling oorweeg word.

Hierdie reëls geld ook vir nagraadse studente wie se studiegeld volgens module gehef word en wat modules ná bogenoemde keurdatums wil staak.

As jy die Universiteit verlaat sonder om jou studentegelderekening ten volle te vereffen, is jy aanspreeklik vir saamgestelde rente teen die bank se primakoers op die uitstaande bedrag, gereken vanaf die datum waarop jy die Universiteit verlaat het.

### 7.2 Staking van studies – Stellenbosch Besigheidskool-programkoste

Stellenbosch Besigheidskool-studente registreer in Januarie vir alle modules wat in die betrokke akademiese jaar aangebied word, hoewel alle modules nie tegelyk begin nie. Studiemateriaal word versprei voordat 'n module begin. As jy jou studies sou staak, is jy soos volg vir Stellenbosch Besigheidskool-modulekoste aanspreeklik:

- die volle Stellenbosch Besigheidskool-modulekoste van modules waarvan die helfte van die sessies of meer reeds aangebied is;
- 50% van die Stellenbosch Besigheidskool-modulekoste vir modules waarvan meer as 0%, maar minder as 50% van die sessies aangebied is;
- geen koste vir modules wat nog nie aangebied is nie.

Die beleid rakende US-studiegelde geld onveranderd en sal toegepas word soos hier bo in 7.1 uiteengesit.

Rig navraë asseblief aan die betrokke programkoördineerder by die Stellenbosch Besigheidskool.

### 7.3 Kansellasië van Universiteitsverblyf

#### 7.3.1 Prosedures en reëlings vir die kansellasië van koshuisverblyf vir aansoekers (voornemende studente)

As jy jou koshuisverblyf wil kanselleer, moet jy dit per e-pos doen. As jy 'n aansoeker is wat jou koshuisverblyf wil kanselleer, moet jy dus 'n e-pos na rescancellations@sun.ac.za vir die aandag van die Studenteakkommodasiekantoor stuur waarin jy jou studentennommer en die rede(s) vir kansellasië verstrek.

As jy nie die voorgeskrewe kennisgewing gegee het nie, sal geen terugbetaling van jou aanvaardingsbedrag oorweeg word nie.

Die datum waarop ons die e-pos-kennisgewing ontvang, geld as die amptelike datum waarvolgens enige verskuldigde geld bereken word.

As jy jou koshuisverblyf gekanselleer het, word die aanvaardingsbedrag soos volg hanteer:

- As jy VÓÓR OF OP 31 OKTOBER kanselleer van die jaar wat die betrokke losiesjaar voorafgaan, word jou volle koshuisaanvaardingsbedrag terugbetaal.
- As jou koshuisaanvaardingsbedrag terugbetaal moet word, moet jy die bankbesonderhedeform

voltooi. Dit is op die webtuiste vir voornemende studente beskikbaar (onder "Gelde", "Betalingsopsies").

- As jy NÁ 31 OKTOBER kanselleer, geld 'n kansellasiefooi van R900.
- As jy meer as 'n week nadat die NSS-resultate in Januarie van die betrokke losiesjaar beskikbaar gestel is, kanselleer, verbeur jy ongelukkig **die volle aanvaardingsbedrag**.
- As jy nog nie opgedaag het teen die tyd dat die verwelkomingsprogram begin nie, verbeur jy die volle aanvaardingsbedrag, en die Studenteakkommodasiekantoor sal dan ook jou plek kanselleer.
- As jy nie toelating tot die Universiteit kry nie of weens omstandighede buite jou beheer nie die koshuisplek waarvoor jy reeds die vereiste aanvaardingsbedrag betaal het, kan benut nie, kan jy aanvra dat die aanvaardingsbedrag terugbetaal word. Jy moet die versoek behoorlik begrond in 'n brief aan die Studenteakkommodasiekantoor (stuur na [info@sun.ac.za](mailto:info@sun.ac.za)).
- Die Universiteit besluit na eie goëddunke oor die terugbetaling van enige geld.

## 7.3.2 Prosedures en reëlins oor kansellasië of opsegging van koshuisverblyf (huidige studente)

### 7.3.2.1 Kansellasië in die voorafgaande jaar

- Vir kansellasië van koshuisverblyf in die voorafgaande jaar is geen kansellasievorms nodig nie; stuur net 'n e-pos aan [rescancellations@sun.ac.za](mailto:rescancellations@sun.ac.za) om aan te dui dat jy jou koshuisverblyf wil kanselleer..
- As jy 'n ingeskrewe student is en jou koshuisverblyf kanselleer VOOR OF OP 30 SEPTEMBER van die jaar vóór die inwoningsjaar waarop die kansellasië betrekking het, word jy vir geen inwoningsgeld vir die volgende jaar aanspreeklik gehou nie.
- As jy ná bogenoemde datum kanselleer, maar voordat die akademiese jaar begin, hef die Universiteit kansellasiefooië soos volg: kansellasië van inwoning NÁ 30 SEPTEMBER van die jaar vóór die inwoningsjaar waarop die kansellasië betrekking het – R1 000; NÁ 31 OKTOBER – R2 000; NÁ 30 NOVEMBER – R3 000.

### 7.3.2.2 Kansellasië nadat die akademiese jaar begin het

- Indien jy 'n ingeskrewe student is en jou koshuisplasing wil kanselleer, moet jy die Studente-akkommodasiekantoor skriftelik in kennis stel deur 'n e-pos saam met die voltooide voorgeskrewe kansellasievorm aan [rescancellations@sun.ac.za](mailto:rescancellations@sun.ac.za) te stuur.
- Die kansellasievorm is beskikbaar by [www.su.ac.za](http://www.su.ac.za) > Studente > Kampuslewe > Verblyf > Verblyf > Herplasing van huidige studente > Kansellasievorm.
- Ons aanvaar die datum van ontvangs van die voorgeskrewe vorm wat aandui dat jy jou koshuisplasing wil kanselleer as die amptelike datum vir die berekening van enige verskuldigde bedrag.
- Koshuisplasings word vir die volle akademiese jaar toegestaan. Indien jy jou plasing gedurende die akademiese jaar kanselleer en geen plaasvanger gevind word nie, sal die volgende kansellasiefooië van toepassing wees van die dag van ontvangs van die voorgeskrewe vorm:
  - Indien jy in die eerste kwartaal jou plasing kanselleer, en geen plaasvanger gevind kan word nie, sal 'n kansellasiefooi van 8 weke van die inwoningsgeld teen jou studentegelderekening gehef word van die dag van ontvangs van die voorgeskrewe vorm om jou kansellasië aan te dui.
  - Indien jy in die tweede kwartaal jou plasing kanselleer, en geen plaasvanger gevind kan word nie, sal 'n kansellasiefooi van 6 weke van die inwoningsgeld teen jou studentegelderekening gehef word van die dag van ontvangs van die voorgeskrewe vorm om jou kansellasië aan te dui.
  - Indien jy in die derde kwartaal jou plasing kanselleer, en geen plaasvanger gevind kan word nie, sal 'n kansallasiefooi van 4 weke van die inwoningsgeld teen jou studentegelderekening gehef word van die dag van ontvangs van die voorgeskrewe vorm om jou kansellasië aan te dui.
  - Indien jy in die vierde kwartaal jou plasing kanselleer, en geen plaasvanger gevind kan word nie, sal 'n kansallasiefooi van 2 weke van die inwoningsgeld teen jou studentegelderekening gehef word van die dag van ontvangs van die voorgeskrewe vorm om jou kansellasië aan te dui.
- Indien 'n plaasvanger wel gevind word en jou kansallasiefooi kwyteskeld word, sal jy steeds verantwoordelik wees vir die inwoningsgeld totdat die plaasvanger in die koshuis intrek.
- Jy moet jou koshuiskamer op die dag van kansellasië ontruim.
- As jy jou koshuisverblyf weens siekte kanselleer en 'n bevredigende mediese sertifikaat voorlê, kan die kansallasiefooi vir jou kwyteskeld word.
- Die Universiteit beslis na eie goëddunke oor die terugbetaling van enige gelde.

## 8. Internasionale studente – inligting oor gelde vir 2026

### 8.1 Minimum verpligte aanvangsbedrag vir internasionale studente

- As jy 'n internasionale student is (met die uitsondering van internasionale studente met permanenteverblyfreg in Suid-Afrika, studente met diplomatieke of vlugtelingstatus en studente wat asielsoekers is) moet jy voor registrasie die minimum verpligte aanvangsbedrag vir gedeeltelike betaling van jou onderriggeld en die internasionale onderriggeld (verder aan ITF, wat die Engelse akroniem vir *international tuition fee* is) ten volle betaal. Sien die betrokke tabel hieronder
- Die ITF verteenwoordig 'n bykomende vaste bedrag wat jaarliks gehef word en moet voor registrasie betaal word. Hierdie bedrag is van toepassing op beide residensiële en nieresidensiële programme. Vir studente wat in die tweede semester van 'n bepaalde akademiese jaar registreer, sal die volle ITF, soos van toepassing, steeds vir elke akademiese jaar van registrasie gehef word. Die akademiese jaar is van Januarie tot Desember.
- 'n Minimum verpligte aanvangsbedrag vir koshuisgeld en etekwotas (waar van toepassing) is ook betaalbaar. Sien par. 8.3.6 verder aan in hierdie hoofstuk vir nadere besonderhede
- Die totaal betaalbaar voor registrasie is nie die volle koste nie. Finale betaling vir eerstesemester-inskrywings moet OP 31 MEI gedoen word, en OP 30 SEPTEMBER 2026 vir tweedesemester-inskrywings

#### SAOG-lande\* (wat Namibië insluit) en Rwanda (1<sup>ste</sup> jaar van registrasie)

| Kategorie   | Minimum verpligte aanvangsbedrag vir gedeeltelike betaling van onderriggeld | ITF | Totaal betaalbaar voor registrasie |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------|
| Voorgraads  | R45 000                                                                     | R0  | R45 000                            |
| Sertifikate | R45 000                                                                     | R0  | R45 000                            |
| Diplomas    | R45 000                                                                     | R0  | R45 000                            |
| Honneurs    | R45 000                                                                     | R0  | R45 000                            |
| Magister    | R30 000                                                                     | R0  | R30 000                            |
| Doktoraal   | R25 000                                                                     | R0  | R25 000                            |

#### SAOG-lande\* (wat Namibië insluit) en Rwanda (2<sup>de</sup> en voortgesette jare van registrasie)

| Kategorie   | Minimum verpligte aanvangsbedrag vir gedeeltelike betaling van onderriggeld | ITF | Totaal betaalbaar voor registrasie |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------|
| Voorgraads  | R33 750                                                                     | R0  | R33 750                            |
| Sertifikate | R33 750                                                                     | R0  | R33 750                            |
| Diplomas    | R33 750                                                                     | R0  | R33 750                            |
| Honneurs    | R33 750                                                                     | R0  | R33 750                            |
| Magister    | R22 500                                                                     | R0  | R22 500                            |
| Doktoraal   | R18 750                                                                     | R0  | R18 750                            |

#### AFRIKA (uitgesonder die SAOG-lande\* en Rwanda)

| Kategorie   | Minimum verpligte aanvangsbedrag vir gedeeltelike betaling van onderriggeld | ITF      | Totaal betaalbaar voor registrasie |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------|
| Voorgraads  | R45 000                                                                     | R38 2605 | R83 260                            |
| Sertifikate | R45 000                                                                     | R38 260  | R83 260                            |
| Diplomas    | R45 000                                                                     | R38 260  | R83 260                            |
| Honneurs    | R45 000                                                                     | R38 260  | R83 260                            |

| Magister                                 | R30 000                                                                     | R0      | R30 000                            |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------|
| Doktoraal                                | R25 000                                                                     | R0      | R25 000                            |
| <b>RES VAN DIE WÊRELD (Buite Afrika)</b> |                                                                             |         |                                    |
| Kategorie                                | Minimum verpligte aanvangsbedrag vir gedeeltelike betaling van onderriggeld | ITF     | Totaal betaalbaar voor registrasie |
| Voorgraads                               | R45 000                                                                     | R76 520 | R121 520                           |
| Voorgraadse Sertifikate & Diplomas       | R45 000                                                                     | R76 520 | R121 520                           |
| Nagraadse Sertifikate & Diplomas         | R45 000                                                                     | R76 520 | R121 520                           |
| Honneurs                                 | R45 000                                                                     | R76 520 | R121 520                           |
| Magister                                 | R30 000                                                                     | R38 260 | R68 260                            |
| Doktoraal                                | R25 000                                                                     | R0      | R25 000                            |

\*SAOG-lande: Angola, Botswana, die Comore, DRK, Lesotho, Madagaskar, Malawi, Mauritius, Mosambiek, Namibië, Seychelle, Swaziland, Tanzanië, Zambië en Zimbabwe. (Let daarop dat Rwanda ook saam met hierdie lande getel word.)

### 8.1.1 Studente vrygestel van die internasionale onderriggeld (ITF)

- Die ITF word nie teen die studentegelderekening van studente van die SAOG en Rwanda gehef nie.
- Die ITF word nie teen die studentegelderekening van studente met permanenteverblyfreg in Suid-Afrika, vlugtelingstatus, diplomatieke status, of wat asielsoekers is, gehef nie.
- Vir nie-Suid-Afrikaanse studente met permanenteverblyfreg in 'n SAOG- of ander Afrikaland word die ITF teen die studentegelderekening van die student gehef na gelang van die streek waarin die student permanenteverblyfreg het.
- Geen ITF word teen die studentegelderekening van doktrale studente en studente in nagraadse programme op die telematiese platform (interaktiewe telematiese onderrig) gehef nie.
- Vir studente wat vir programme by die Stellenbosch Besigheidskool geregistreer is, word die ITF nie vir studente van die SAOG-streek, vir studente van Afrika buite die SAOG-streek en vir PhD-studente gehef nie en slegs die basis-ITF van R38 260 is van toepassing op ALLE nagraadsdiploma- en meestersgraadstudente uit die res van die wêreld (buite Afrika).

## 8.2 Verpligte eerste paaielemente van inwoningsgeld en etekwotas

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verpligte eerste paaielement op inwoningsgeld = R25 000 | 'n Aanvaardingsbedrag van R5 100 maak deel uit van die verpligte eerste paaielement van R25 000.<br>Die verskil van R19 900 moet voor of by registrasie betaal word.<br>Vir inligting oor inwoningsgeld, verwys na par. 3.2 Inwoningsgeld volgens soort Universiteitsverblyf. |
| Verpligte eerste paaielement van etekwota = R15 000     | R15 000 (vir koshuise met spyseniering)<br>'n Pakket vir 3 standaardetes per dag, 7 dae per week, kos ongeveer R36 225.<br>Let daarop dat slegs etes wat benut word afgetrek word en duurder ete-opsies die kwota voortydig kan uitput.                                       |

## 8.3 Studente met permanenteverblyf-, vlugteling-, asielsoeker- of diplomatieke status in Suid-Afrika

- As jy 'n internasionale student is met **permanente verblyf in Suid-Afrika**, of **diplomatieke status of vlugtelingstatus** of jy is 'n internasionale student wat 'n **asielsoeker** is, betaal jy dieselfde studentegelde as Suid-Afrikaanse studente.
- Vir inligting oor beskikbare betalingsopsies, verwys na "4.1.1 Verpligte eerste paaielement van

studiegeld".

- Alle agterstallige bedrae op jou studentegelderekening vir 'n bepaalde jaar moet ten volle betaal word voordat jy toegelaat sal word om vir die volgende jaar te registreer.

## 8.4 Algemene inligting

### 8.4.1 Vorme van studie

Daar is drie moontlike vorme van studie:

- Residensiële: Jy is tipies voltyds op kampus.
- Nie-residensiële: Jy woon modulêre sessies by of vergaderings met jou studieleier/promotor by soos wat vereis word en is vir 'n tydperk van korter as drie maande op 'n slag in Suid-Afrika.
- Telematies: Jy is vir 'n program op die telematiese platform (Interaktiewe Telematiese Onderrig) ingeskryf.

### 8.4.2 Klassifikasie van gelde

- Onderriggeld, die internasionale registrasiegeld en die ITF (indien van toepassing) sal outomaties teen jou studentegelderekening gehef word, gewoonlik teen die einde van die maand na registrasie.
- Indien jy sien dat hierdie gelde nie op jou studentegelderekening verskyn nie, kontak asseblief die finansieskantoor van US Internasionaal by [suifinance@sun.ac.za](mailto:suifinance@sun.ac.za).
- Soos wat jy van akademiese dienste gebruik maak, sal die betrokke fooie teen jou studentegelderekening gehef word. As 'n verpligte bedrag sal R80 as studentekaartgeld gehef word.

### 8.4.3 IRF-bedrae vir residensiële internasionale studente in graadprogramme

|                                                                                                                                                                                         |                                                      |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------|
| SAOG EN RES VAN AFRIKA                                                                                                                                                                  | Voorgraads en nagraads                               | R5 600  |
| RES VAN DIE WÊRELD (BUITE AFRIKA)                                                                                                                                                       | Voorgraads:<br>baccalaureus, sertifikate en diplomas | R59 375 |
| RES VAN DIE WÊRELD (BUITE AFRIKA)<br>(slegs van toepassing op internasionale studente wat voor die 2023- akademiese jaar vir die eerste keer vir die betrokke program geregistreer het) | Voorgraads en nagraads                               | R11 875 |

### 8.4.4 Nie-residensiële internasionale studente in graadprogramme

"Nie-residensiële internasionale studente" verwys na studente wat modulêre sessies of vergaderings met hulle studieleiers/promotors bywoon, soos vereis, en wat vir korter as drie maande op 'n slag in Suid-Afrika is. 'n Nie-residensiële student in 'n graadprogram sal 'n verlaagde IRF-bedrag, soos hieronder aangedui, betaal.

|                                  |          |        |
|----------------------------------|----------|--------|
| AFRIKA EN DIE RES VAN DIE WÊRELD | Nagraads | R1 965 |
|----------------------------------|----------|--------|

### 8.4.5 Akademiesediensgelde (beraamd)

- Akademiesediensgelde word jaarliks gehef.
- 'n Bedrag van R4 250 word beraam vir akademiesediensgelde vir die 2026- akademiese jaar. Hierdie gelde kan 'n verskeidenheid dienste dek, insluitend studentekaarte, internetdienste, fotokopiëring, drukwerk, waskwotas, RGBSA-admingelde, lidmaatskappe van verenigings, materiaalvoorsiening en laboratoriumgebruik. Hierdie beraamde bedrag is grotendeels van toepassing as jy 'n geborgde student is, om jou borg 'n aanduiding te gee van hoeveel om toe te ken.
- Ongebruikte akademiesediensgelde kan aan die einde van die akademiese jaar terugbetaal of na die volgende akademiese jaar oorgedra word

## 8.5 Beursstudente (internasionale studente)

- Jy moet 'n skriftelike bewys dat 'n beurs toegeken is, wat duidelik die bedrag van die beurs wat gedek gaan word aandui, voor registrasie of andersins tydens registrasie indien.
- Jy moet hierdie bewys op 'n amptelike briefhoof van die beursinstansie indien en die e-posadres en kontaknommer van die persoon wat die beurs administreer insluit.
- In gevalle waar die beurs nie 'n presiese bedrag het nie, moet beursinstansie duidelik aandui of die volgende items deur die beurs gedek sal word:

|                                                           |                                      |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Klasgelde                                                 | Internasionale registrasiegeld (IRF) |
| Internasionale onderriggeld (ITF) (indien van toepassing) | Akademiese dienste                   |
| Akkommodasie                                              | Etes                                 |

- Indien jy die Internasionale Finansiële Kantoor van skriftelike bewys kan voorsien dat daar reeds 'n beurs aan jou toegestaan is om vir die betrokke program in die betrokke jaar te registreer, kan jy vrygestel word van die betaling van die verpligte eerste paalement voor of op die datum van registrasie, mits die beursbedrag voldoende is om die verpligte eerste paalement vir die jaar te dek. Indien die beursbedrag minder as die eerste paalement is, moet jy die verskil self teen die datum van registrasie betaal.
- Alle beursstudente se studentegelderekening moet teen nie later nie as 31 MEI 2026 volledig vereffen wees.
- Versuim om die rekening teen die sperdatum te vereffen, sal daartoe lei dat jy nie jou akademiese uitslae in JUNIE 2026 kan sien nie.
- Bewys van beurs of beurse, met jou studentenommer duidelik aangedui, moet aan die toepaslike e-posadres uit die volgende e-posadresse gestuur word:
  - Stellenbosch-kampus suifinance@sun.ac.za
  - Tygerberg-kampus mdamon@sun.ac.za
  - Stellenbosch Besigheidskool sbs-studentfinance@sun.ac.za

## 8.6 Algemene kommentaar

- Gelde- en betalingsvereistes wissel vir internasionale studente, met 'n onderskeid tussen internasionale studente uit die SAOG-streek (en Rwanda), internasionale studente uit Afrika buite die SAOG en internasionale studente uit die res van die wêreld.
- Jy sal nie toegelaat word om te registreer indien die minimum verpligte aanvangsbedrag (sien tabelle onder 8.2) nie voor registrasie ontvang is nie.
- 'n Maksimum omkeertyd van 14 werksdae word toegelaat vir die betaling om in die Universiteit Stellenbosch se bankrekening te weerspieël. Jy sal nie kan registreer of jou studentekaart vir akademiese dienste kan aktiveer indien die geld nie binne die omkeertyd in die Universiteit Stellenbosch se bankrekening weerspieël is nie, en 'n fooi vir laat betaling sal gehef word.
- Alle uitstaande gelde wat aan die Universiteit verskuldig is, moet ten volle TEEN 31 MEI 2026 betaal word vir eerstesemesterinskrywings, en TEEN 30 SEPTEMBER 2026 vir tweedesemesterinskrywings.
- Indien jou studentegelderekening nie teen die toepaslike datum vereffen word nie, sal jou studentegelderekening geblokkeer word, sal daar rente teen jou studentegelderekening gehef word, en sal geen akademiese uitslae beskikbaar gemaak word nie. Verder, in geval van uitstaande gelde, sal geen voortsettingsbrief vir studievismodoeleindes uitgereik word nie.
- Aangesien jou studentegelderekening op jou akademiese lading en die akademiese dienste wat jy gebruik berus, is dit jou verantwoordelikheid om jou studentegelderekening gereeld deur die loop van die jaar na te gaan.

## 9. Studentegelde-almanak 2026

| Januarie |                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6        | Betaling van verpligte eerste paalement van inwoningsgeld (indien van toepassing) op datum van registrasie vir die betrokke groep studente (Tygerberg-kampus) ten einde studentekaarte te laat aktiveer en renteheffing te vermy        |
| 20       | Laaste dag (een week nadat die NSS-uitslae op 13 JANUARIE 2025 beskikbaar gestel is) vir voornemende studente om inwoning vir die betrokke jaar te kanselleer sonder om die volle aanvaardingsbedrag te verbeur (kyk ook by afdeling 7) |
| 15-31    | Betaling van verpligte eerste paalement van inwoningsgeld (indien van toepassing) op datum van registrasie vir die betrokke groep studente ten einde studentekaarte te laat aktiveer en renteheffing te vermy                           |

| Februarie |                                                                                                                                                          |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10        | Laaste dag vir indiening van ingevulde debietorder-aansoekvorms by Afdeling Studentegelde; laat aansoeke word wel oorweeg, onderhewig aan voorafbetaling |
| 21        | Eerste maandelikse versending van studentegelderekening per e-pos                                                                                        |
| 28        | Betaling van eerste 20% van studentegelderekening                                                                                                        |

| Maart |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2     | Betaling van eerste debietorderpaalement                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 26    | Laaste dag vir registrasie vir <i>nuwe</i> M (tesis)- en D-studente ten einde studentekaarte te laat aktiveer en renteheffing te vermy                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 31    | Laaste datum vir staking van studies om moontlik vir volle of gedeeltelike terugbetaling van studiegeld ná staking in aanmerking te kom (kyk by afdeling 7)<br>Laaste dag van amptelike staking van eerstesemestermodule by fakulteitsadministrateurs<br>Laaste dag vir volle betaling van die jaar se studiegeld om vir onderriggeldkorting van 3% in aanmerking te kom (kyk by afdeling 5)<br>Betaling van tweede 20% van studentegelderekening |

| April |                                                                                                                                                            |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | Laaste dag vir vaslegging van nagraadse studente se submodules deur departementele verteenwoordigers ten einde volledige studentegelderekening te genereer |
| 30    | Betaling van derde 20% van studentegelderekening                                                                                                           |
| 30    | Laaste dag om aansoek te doen vir personeelkorting vir 2026                                                                                                |

| Mei |                                                   |
|-----|---------------------------------------------------|
| 31  | Betaling van vierde 20% van studentegelderekening |

| Julie |                                                                                                                                                                 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19    | Laaste dag vir indiening van aansoeke om toelating met die oog op die tweede semester van 2026, buiten hertoelatingsaansoeke (wat reeds op 17 MEI gesluit het)  |
| 26    | Laaste datum vir staking van studies om vir gedeeltelike terugbetaling van studiegeld van <i>jaarmodule</i> in aanmerking te kom ná staking (kyk by afdeling 7) |
| 31    | Betaling van 5% van oorblywende studentegelderekening                                                                                                           |

| Augustus |                                                                                                                                                                                   |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2        | Laaste dag vir registrasie vir die tweede semester                                                                                                                                |
| 14       | Laaste dag vir wysiging van ete-, was-, druk-, en internetkwotas (lg. nadat die limiet bereik is) op studentegelderekening; NÁ 14 AUGUSTUS kan die deposito slegs met 'n kontant- |

| Augustus  |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | inbetaling by die kassiere, of deur gebruik te maak van die SnapScan-toepassing vir voorafbetaling, of met 'n aanlyn betaling (by die studentepoortaal, <a href="http://my.sun.ac.za">http://my.sun.ac.za</a> ) aangevul word.<br>Laaste datum vir heffings op studentegelderekeninge |
| 31        | Betaling van 5% van oorblywende studentegelderekening                                                                                                                                                                                                                                 |
| September |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 16        | Laaste datum waarop fakulteite studentegeldvorme moet terugbesorg wat onderriggeld en ander studieverwante addisionele gelde (module- en programkoste) vir die volgende jaar aandui, tensy 'n ander reëling gekommunikeer is                                                          |
| 27        | LAASTE DAG VIR BETALING VAN VERSKULDIGDE BALANS VAN STUDIE-, INWONINGS- EN ANDER GELDE T.O.V. 2025                                                                                                                                                                                    |
| 30        | Laaste dag om aansoek te doen vir 3%-/10%-korting                                                                                                                                                                                                                                     |
| Desember  |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1         | Betaling van laaste debietorderpaalement                                                                                                                                                                                                                                              |
| 9         | Keerdatum vir personeellede om via Sun-e-HR aansoek te doen om personeelkorting waarvoor hulle in aanmerking kom t.o.v. hulleself, hulle gade of kind                                                                                                                                 |